



## 1. JAVNI POZIV

ZA IZBOR PROJEKTOV ZA URESNIČEVANJE UKREPOV  
STRATEGIJE LOKALNEGA RAZVOJA

za **LAS s CILjem**

v programskem obdobju 2021–2027,  
ki bodo sofinancirani iz sredstev

**Evropskega kmetijskega sklada  
za razvoj podeželja**

**(EKSRP)**



Sofinancira  
Evropska unija



SKUPNA  
KMETIJSKA  
POLITIKA



**ICRA d.o.o. Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, kot vodilni partner LAS s CILjem, Mestni trg 1, 5280 Idrija (v nadaljevanju vodilni partner LAS), ki ga zastopa v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:**

- Uredbe o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Uradni list RS, št. 161/22 in 61/23);
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24), v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD;
- Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (Uradni list RS, št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159) s spremembami; v nadaljevanju Uredbe 2021/1060/EU;
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 33151-21/2023/27 z dne 18. 1. 2024 o odobritvi LAS s CILjem in Strategije lokalnega razvoja, ki jo je predložila LAS s CILjem;
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 33151-21/2023/43 z dne 24. 3. 2025 o spremembi Strategije lokalnega razvoja, ki jo je predložila LAS s CILjem;
- Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino LAS s CILjem za programsko obdobje 2021 – 2027; sprememba 2025, v nadaljevanju SLR;
- Navodil za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP, v nadaljevanju Navodila LEADER/CLLD za sklad EKSRP;
- Pravilnika o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023– 2027 (Uradni list RS, št. 77/23), v nadaljevanju Pravilnik o označevanju SKP;
- Pravilnik Lokalne akcijske skupine LAS s Ciljem za izbor operacij iz javnega poziva za uresničevanje ciljev strategije lokalnega razvoja 2021 – 2027;
- Sklepa 8. seje Upravnega odbora LAS s CILjem, z dne 13.2.2025.

objavlja

## **1. JAVNI POZIV**

**za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja  
za Lokalno akcijsko skupino LAS s CILjem v programskem obdobju 2021–2027,  
ki bodo sofinancirani iz sredstev  
Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja.**

# 1. IZRAZI UPORABLJENI v JAVNEM POZIVU 'LAS s CILjem'

**Aktivnost** — Za aktivnost uporabljena v 1. Javnem pozivu LAS s Ciljem za sklad EKSRP se šteje: konferenca, razstava, ekskurzija, izvedba dogodka, delavnica, izobraževanje, itd. Pod aktivnost se **ne** štejejo interna srečanja, neformalna druženja, redne komunikacije partnerstva, različne objave v medijih, administrativni sestanek.

**CLLD** — Community Led Local Development- Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost in je nadgradnja do sedaj poznane pristopa LEADER. O sredstvih CLLD govorimo, ko gre za združevanje sredstev več strukturnih skladov, ki so dodeljena v izrecno upravljanje lokalnim območjem, to je lokalnim akcijskim skupinam.

**LEADER** — Pristop LEADER spodbuja posameznike, občine, ustanove, podjetja, društva in druge zainteresirane na nekem lokalnem območju, da se med seboj povežejo in oblikujejo skupno razvojni vizijo in aktivno sodelujejo pri njenem uresničevanju.

**Lokalna akcijska skupina (LAS)** — Lokalno partnerstvo, ki deluje z namenom priprave in izvajanja SLR, uresničevanja ciljev in potreb lokalnega okolja po načelu »od spodaj navzgor« v skladu z določbami, ki urejajo izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v skladu z 32. in 33. členom Uredbe 2021/1060/EU za sklad EKSRP in v skladu z Zakonom o kmetijstvu (ZKme-1).

**Strategija lokalnega razvoja (SLR)** — Strategija, odobrena na podlagi predpisa, ki ureja delovanje lokalnih akcijskih skupin in potrditev SLR.

**SN SKP 2023-2027** — Strateški načrt skupne kmetijske politike 2023-2027.

**Inovativnost na območju LAS s CILjem** — Inovativnost (inovativne prakse, rešitve, proizvodi, produkti, postopki, storitve, nov način organiziranja stvari, uporaba novih tehnologij, prenos znanj na območju LAS). K inovativnosti prispevajo različne oblike partnerstev (sodelovanje različnih sektorjev, generacij, itd.), ki se vzpostavijo ob izvajanju projektov. Spodbujanje sodelovanja omogoča izmenjavo izkušenj in idej ali pa krepitev razvojnih potencialov za doseganje zastavljenih ciljev.

**Dodana vrednost** — Dodana vrednost projekta na območju LAS se nanaša na dodatne koristi, ki jih projekt prinaša lokalni skupnosti in ki presega osnovne cilje ali pričakovane rezultate. Te koristi se lahko merijo na različne načine, med katerimi so: finančne koristi, povečana učinkovitost, boljše metode in inovacije, večja prepoznavnost, povezovanje in sodelovanje. S temi elementi projekt ne le izboljšuje specifične cilje, temveč prispeva k širšemu razvoju celotnega območja LAS.

**Naložba oziroma investicija** — Vlaganje v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena sredstva.

**Projekti neinvesticijske narave** — Projekti, pri katerih se neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja.

**Projekti investicijske narave** — Projekti, katerih večji del projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, za povračilo stroškov osebja pa se uporabi pavšalna stopnja.

**Izzivi dolgožive družbe** — Strategija dolgožive družbe je oblikovana na konceptu aktivnega staranja, ki poudarja aktivnost in ustvarjalnost v vseh življenjskih obdobjih, skrb za zdravje in medgeneracijsko sodelovanje ter solidarnost. Usmeritve zajemajo (1) zaposlenost/delovna aktivnost, (2) samostojno, zdravo in varno življenje vseh generacij, (3) vključenost v družbo in (4) oblikovanje okolja za aktivnost v celotnem življenjskem obdobju.

**Zastopnost različnih sektorjev v partnerstvu** — Na razpis se lahko prijavi partnerstvo, katerega zastopajo subjekti, ki se lahko razvrstijo v javni sektor (občine, institucije javnega sektorja), civilni sektor (društva in druge nevladne organizacije, interesne skupine, posamezniki) in ekonomski sektor (gospodarski subjekti, kmetije).

**Ranljive skupine** — LAS je prepoznal tri ciljne skupine, ki se jih na območju obravnava kot ranljive skupine: mlade, ženske in starejše.

**Trajnostna mobilnost** — Hoja, kolesarjenje, uporaba javnega potniškega prometa in alternativne oblike mobilnosti. Cilj je zagotavljanje učinkovite in enakopravne dostopnosti za vse (poudarek na omejevanju osebne motorne prometa in porabe energije).

**Trajnostni razvoj** — Zadovoljuje trenutne potrebe in ne ogroža potreb prihodnjih generacij. Sestoji iz okoljskega, družbenega in ekonomskega stebra.

**Zavarovana območja** — So naravi parki, naravni rezervati in naravni spomeniki, v njih veljajo posebni režimi in prepovedi (omejitve).

**Zelena delovna mesta** — Prispevajo k ohranjanju ali obnavljanju okolja. Vključujejo lahko delovna mesta, ki pomagajo varovati ekosisteme in biotsko raznovrstnost, zmanjšujejo porabo energije in surovin ali nastajanje odpadkov in onesnaževanje.

**Zelena infrastruktura** — Strateško načrtovana mreža naravnih in polnaravnih območij, na katerih in s katerimi se ohranjajo naravne funkcije in procesi. Vključuje zelene oziroma vodne površine in druge fizične elemente.



## 2. OSNOVNI PODATKI

Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027. Sredstva za sofinanciranje je Lokalni akcijski skupini (v nadaljevanju LAS) dodelilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju MKGP) v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju EKSREP).

**Vlagatelj, prijavitelj, upravičenec** - v besedilu tega javnega poziva se ti izrazi nanašajo na vse partnerje projekta.

<b>NAMEN</b>	Namen javnega poziva je izbor projektov, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS s CILjem na območjih občin Logatec, Idrija in Cerčno in sofinanciranje njihovih stroškov.
<b>RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA ZA SOFINANCIRANJE</b>	Višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje v tem javnem razpisu je <b>240.000,00 EUR</b> .  Stopnja javne podpore posameznega projekta znaša <b>65 %<sup>1</sup> ali 80 %</b> upravičenih stroškov projekta. Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo upravičenec kot nosilec projekta in projektni partnerji iz lastnih sredstev.  Za sklad EKSREP je podpora Evropske unije 80 %, 20 % pa iz naslova nacionalnega javnega prispevka iz državnega proračuna.  Stopnja sofinanciranja za sklad EKSREP se <b>loči glede na vrsto stroška v okviru posameznega projekta</b> . V enem projektu sta možni obe stopnji financiranja.
<b>OBJAVA IN ROK ZA VLOŽITEV PREDLOGOV OPERACIJ ZA SOFINANCIRANJE</b>	Javni poziv je objavljen od <b>17.4. 2025</b> na spletni strani LAS s CILjem <a href="https://las-sciljem.si/">https://las-sciljem.si/</a> .  Javni poziv bo odprt 51 dni.  Predloge projektov z vlogo na javni poziv je potrebno poslati <b>priporočeno po pošti<sup>2</sup></b> na naslov ICRA d.o.o. Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija do <b>6. 6. 2025<sup>3</sup></b>  ali  <b>osebno dostaviti med ponedeljkom in petkom med 8. in 11. uro</b> v pisarno LAS, na naslovu ICRA d.o.o. Idrija, Mestni trg 2, Idrija do <b>6. 6. 2025, do 11. ure</b> .

<sup>1</sup> Stopnja javne podpore za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo (pri čemer se uporablja nabor iz Priloge Pravilnika o katalogu stroškov in njihovih vrednosti na enoto (UL RS, št. 34/24 in 95/24)).

<sup>2</sup> Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan ko je vodilni partner LAS prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto.

<sup>3</sup> Če je zadnji dan roka sobota, nedelja ali praznik Republike Slovenije ali dela prost dan v Republiki Sloveniji, se izteče rok s pretekom prvega naslednjega delavnika.



<p style="text-align: center;"><b>OBDOBJE UPRAVIČENOSTI STROŠKOV</b></p>	<p>Upravičeni stroški za izvedbo projektov, sofinanciranih iz <b>EKSRP</b>, so stroški, nastali po vložitvi vloge na <b>Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju ARSKTRP)</b>. Upravičenec mora pri načrtovanju upoštevati, da mora biti projekt izveden najkasneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP, vendar najkasneje do 31.8.2029 (3.odstavek 26. člena Uredbe LEADER/CLLD).</p>
<p style="text-align: center;"><b>INFORMACIJE O JAVNEM POZIVU</b></p>	<p>Po elektronski pošti: <a href="mailto:info@las-sciljem.si">info@las-sciljem.si</a></p> <p>Po telefonu: 05 93 40 390, vsak delovnik med 8. in 11. uro.</p> <p>Na sedežu LAS po predhodnem dogovoru.</p> <p>Kontaktna oseba: Špela Rudolf, Idrijsko-Cerkljanska razvojna agencija d.o.o. Idrija, vodilni partner LAS</p> <p>Zadnji rok za vprašanja je do <b>3. 6. 2025</b>.</p>



### 3. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet sofinanciranja so projekti, ki zasledujejo specifični cilj 8 in ostale specifične cilje SN SKP 2023-2027 in morajo obravnavati potrebe, določene v odobreni SLR LAS s Ciljem, ter izvajati ukrepe SLR.

Projekti v okviru intervencije LEADER morajo prispevati k naslednjim temam: socialna vključenost prebivalcev na podeželju, spodbujanje zaposlovanja ter podjetništva na podeželju, razvoj osnovnih storitev, dvig kakovosti življenja, razvoj manjše infrastrukture na podeželju, okoljske in podnebne rešitve na podeželju, spodbude ekološkemu (idr.) kmetovanju itd. Projekti morajo hkrati prispevati k doseganju ciljev SLR, okoljski trajnosti, socialni vzdržnosti, inovativnosti, enakopravnemu vključevanju različnih partnerjev ter višji dodani vrednosti območja LAS.

V nadaljevanju so zapisani ukrepi, kazalniki in opis ciljev posameznih ukrepov.

UKREP IZ SRL LAS s Ciljem	KAZALNIK UKREPA
<p>VZPOSTAVITEV POGOJEV ZA USTVARJANJE DELOVNIH MEST</p>	<p><b>R.41 Povezovanje evropskega podeželja:</b>                      Delež podeželskega prebivalstva, ki ima koristi od boljšega dostopa do storitev in infrastrukture zaradi podpore iz SKP<sup>4</sup>.                      (Šteje se število prebivalcev v naselju, kjer se izvaja naložba. Pri številu prebivalcev se upošteva najnovejše razpoložljive podatke iz SURS).</p>
<p>Cilj ukrepa je podpreti projekte, ki bodo vzpostavili pogoje za zaposlovanje in povečali podjetnost v lokalnem okolju, krepitev lokalne zavesti – tudi preko krepitev društev, vključevanje tradicije v podjetništvo, start-up podporo za mlade, medgeneracijsko sodelovanje in pomoč ter zelena delovna mesta. Podprto bo povezovanje deležnikov, aktivnosti za dvig dodane vrednosti produktov, aktivnosti za boljše trženje, razvoj in promocijo blagovnih znamk, izboljšanje stanja kmetijstva (npr. ekološko, dopolnilne dejavnosti – EKSRP sklad), potencial gozda in obvodnih površin, povečanje lokalne samooskrbe (hrana, energija, storitve splošnega pomena, itd.), domače obrti in rokodelstva, podajanje in pridobivanje novih znanj, dvig lokalne zavesti, razvoj novih storitvenih dejavnosti ter dostopnost do storitev splošnega pomena na podeželju (izboljšanje kakovosti življenja). Ukrepi podpirajo tudi vzpostavitev manjše infrastrukture (npr. za lokalno ponudbo) in inovativne prakse za oživitve praznih poslovnih prostorov. S tem ukrepom bodo podprte aktivnosti, ki bodo pripomogle k vzpostavitvi pogojev za ustvarjanje delovnih mest v občinah Cerkno, Idrija in Logatec. Podpora bo temeljila na krepitevi podjetnosti ter aktivnostih, ki pripomorejo k ustvarjanju pogojev za ustvarjanje delovnih mest.</p>	
<p>AKTIVIRATI POTENCIALE RANLJIVIH SKUPIN IN DRUGE AKTIVNOSTI ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ŽIVLJENJA</p>	<p><b>R.42 Spodbujanje socialne vključenosti:</b>                      Število oseb, zajetih v projekte socialnega vključevanja, ki prejemajo podporo.</p>
<p>LAS s Ciljem je prepoznal tri ciljne skupine, ki se jih na območju obravnava kot ranljive skupine: mlade, ženske in starejše. Prepoznane so potrebe, kot so izobraževanja ranljivih skupin ter njihovo vključevanje v različne aktivnosti. Cilj je podpreti inovativne ideje na področju socialnih storitev (npr. socialnih podjetij, impact podjetij), soočanje z izzivi dolgožive družbe, sodelovanje različnih starostnih skupin (prenos znanj med generacijami), spodbujanje vsebin za zagotavljanje kvalitete življenja mladih, dvig izobrazbene ravni prebivalstva in vseživljenjsko učenje (npr. opolnomočenje starejših in drugih ranljivih skupin za uporabo digitalnih tehnologij in storitev, drugih naprednih orodij), socialna vključenost mladih, tujcev in drugih ranljivih</p>	

<sup>4</sup> Skupna kmetijska politika



skupin (razvojni programi in projekti) ter drugi inovativni pristopi za vključevanje ranljivih skupin. Preko aktivnosti sodelovanja in vključevanja različnih društev se bo preko različnih aktivnosti vključevalo tudi ranljive skupine. S tem ukrepom bodo podprti projekti, ki bodo vključevali ranljive skupine v občinah Cerkno, Idrija in Logatec.

<b>SKRB ZA DEDIŠČINO OBMOČJA IN RAZVOJ TURISTIČNIH VSEBIN</b>	<p><b>R.41 Povezovanje evropskega podeželja:</b> Delež podeželskega prebivalstva, ki ima koristi od boljšega dostopa do storitev in infrastrukture zaradi podpore iz SKP. (Šteje se število prebivalcev v naselju, kjer se izvaja naložba. Pri številu prebivalcev se upošteva najnovejše razpoložljive podatke iz SURS).</p>
---	---

Ukrep podpira razvoj javnih vsebin, površin (manjše infrastrukture) v mestnih okoljih in na podeželju, prenovo/oživitev degradiranih območij, ohranjanje in razvoj bogate dediščine območja (razvoj programov): rokodelstvo, obrt, kulturna, tehniška dediščina. Glede na velik turistični potencial območja se spodbuja razvoj obstoječih in novih turističnih produktov (povezovanje ljudi in dejavnosti, prireditve, sejmi ter nudenje podpornega okolja za turistične ponudnike) ter druge inovativne prakse na področju turizma in dediščine.

<b>OHRANITI, VAROVATI IN PRIMERNO RABITI NARAVNE VIRE</b>	<p><b>R.27 Okoljska ali podnebna uspešnost zaradi naložb na podeželju:</b> Število operacij (projektov), ki prispevajo k ciljem na področju okoljske trajnosti, ter doseganje blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje na podeželju.</p>
---	---

Z vključevanjem različnih pristopov se namerava prispevati k ohranjanju in primerni rabi naravnih virov. Ukrep podpira aktivnosti ohranjanje narave, biodiverzitete in kulturne krajine. Za območje je pomemben trajnostni razvoj, ki podpira naslednje vsebine: obnovljivi viri energije, trajnostna mobilnost, zelena delovna mesta, zelena infrastruktura in razvoj trajnostnega turizma ter vzpostavitev pogojev za prilagajanje na podnebne spremembe. Ker je območje bogato z zavarovanimi območji, je na teh območjih pomemben ustrezen razvoj ter podpora pri razvoju dopustnih dejavnosti na zavarovanih območjih. Spodbuja se ekološko kmetovanje in promocija ekološke/lokalne hrane. Podprti bodo tudi inovativni pristopi za zmanjšanje odpadne hrane ter ostalih odpadkov v celi verigi vrednosti.

Projekt bo odobren le, če vsebine prispevajo k uresničevanju ukrepov, določenih v SLR. Projekti, ki z vsebino prispevajo k realizaciji več ukrepov hkrati, bodo po merilih točkovnika dodatno nagrajeni.

Podrobnejše informacije glede ukrepov in kazalnikov se dobi v SRL, ki je objavljena na: <https://las-sciljem.si/>.



Sofinancira  
Evropska unija



SKUPNA  
KMETIJSKA  
POLITIKA



LAS  
s Ciljem

## 4. POGOJI ZA DODELITEV PODPORE

### 4.1 Dovoljenja in soglasja

Partnerji morajo na spletnih straneh<sup>5</sup> preveriti ali na zemljišču, kjer se izvaja projekt, veljajo okoljske omejitve (Natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstveno območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.) in če te omejitve obstajajo pridobiti ustrezno soglasje pristojnega organa.

V skladu s 7. členom Uredbe LEADER/CLLD morajo biti vsa potrebna dovoljenja in soglasja za izvedbo projektov pridobljena najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni LAS (obvestilo s strani upravnega odbora). Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, mora biti do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.

### 4.2 Upravičenci

Upravičenci do podpore za izvajanje projektov v okviru SLR so lahko fizične ali pravne osebe, v kolikor:

- imajo stalno bivališče na območju LAS (če gre za fizične osebe) ali
- imajo sedež dejavnosti ali registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oz. poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravne osebe) ali
- delujejo na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu). Do sofinanciranja projektov s sredstvi EKSRP so slednji upravičeni samo pod pogojem, če se bodo njihove aktivnosti izvajale izključno na območju LAS s CILjem.

Vodilni partner LAS je zastopnik za vlaganje vlog, dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo na ARSKTRP.

Predmet financiranja so partnerski projekti, pri izvedbi katerih sodelujeta vsaj dva partnerja. Projekti, v katerih sodelujejo štiri partnerji, bodo po merilih točkovnika dodatno nagrajani. Vsi partnerji morajo imeti aktivno vlogo v projektu, kar pomeni, da morajo sodelovati pri izvajanju aktivnosti in tudi (so)financirati stroške projekta, ki se nanašajo na njihovo aktivnost v projektu.

Upravičenci do podpore, ki so zavezanci za javno naročanje, morajo postopke izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, drugi pa v skladu s temeljnimi načeli javnega naročanja.

- 
- <sup>5</sup>Grafični vpogled EVT
  - [Atlas Okolja](#)
  - [Naravovarstveni atlas](#)
  - [Atlas Voda](#),
  - [GidKD pregledovalnik](#)
  - [Prostorski informacijski sistem občin](#)
  - [iObčina](#)

### 4.3 Splošni pogoji za dodelitev podpore

- Projekt mora biti skladen s ciljem sklada EKSRP (specifični cilj 8 in ostalimi specifičnimi cilji SN SKP 2023–2027) in mora obravnavati potrebe, določene v odobreni SLR, ter izvajati ukrepe SLR. Cilji projekta morajo biti merljivi z jasnimi učinki in rezultati.
- Projekt, ki je upravičen v okviru drugih intervencij SN SKP 2023–2027 oziroma je financiranje možno prek drugih finančnih podpor (npr. občinska sredstva, Interreg), je lahko podprt s podporo za izvajanje projektov v okviru intervencije LEADER, če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot so povečanje socialnega kapitala, upravljanja, ali prispeva k rezultatu projekta (dodana vrednost projekta na območju LAS se nanaša na dodatne koristi, ki jih projekt prinaša lokalni skupnosti in ki presegajo osnovne cilje ali pričakovane rezultate. Te koristi se lahko merijo na različne načine, med katerimi so: finančne koristi, povečana učinkovitost, boljše metode in inovacije, večja prepoznavnost, povezovanje in sodelovanje).
- Projekt izberejo in potrdijo organi LAS na podlagi nediskriminatornega in preglednega izbirnega postopka in meril, ki preprečujejo navzkrižja interesov ter zagotavljajo, da nobeden od treh sektorjev, kot jih določa odobrena SLR, ne nadzoruje odločitev o izbiri projekta. Pri tem se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.
- Upravičeni stroški posameznega projekta ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi (prepovedi dvojnega financiranja stroškov in izdatkov, ki so že bili/bodo povrnjeni iz katerega koli drugega vira).
- Iz opisa projekta v vlogi za odobritev projekta mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna podpora.
- Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS. Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, mora biti do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.
- Vlagatelj mora imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun.
- Upravičenec, vključen v izvajanje projekta, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, in vodi računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore, od vložitve vloge za odobritev projekta vodi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte. V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja.
- Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS, in sicer kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt »kot je zapisano pod drugo alinejo«.
- Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.
- Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tej uredbi.

- Vlagatelj mora imeti poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, pri čemer vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti ne sme znašati 50 eurov ali več. Upravičenci z izjavo to potrjujejo, v vlogi pa predložijo dokazilo (FURS).
- Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno vsebino, ki jo odobri ARSKTRP in področnimi predpisi.
- Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP, oziroma najpozneje do 31. avgusta 2029.
- Projekt ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred izdajo odločbe o pravici do sredstev za sklad EKSRP, ki jo izda ARSKTRP.
- Vlagatelju se podpora ne odobri, če je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

#### 4.4 Območje, na katerem se lahko izvajajo projekti

Upravičena območja so **vsna naselja** na območju LAS s CILjem. Območje LAS s CILjem zajema občine Cerkno, Idrija in Logatec.

Projekt se izvaja na območju LAS, razen aktivnosti promocije, ki se neposredno navezuje na izvajanje projekta in se lahko izvaja na celotnem območju Republike Slovenije.

#### 4.5 Časovni okvir izvedbe projekta

Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe, ki jo izda ARSKTRP, vendar najpozneje do 31.8.2029. Upravičeni so le tisti stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP. Rok za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo projekta se določi v odločbi o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP.

Projekt se ne sme začeti izvajati pred vložitvijo vloge **in ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred izdajo odločbe, ki jo izda ARSKTRP**. Obdobje trajanja projekta mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek projekta- pripravo zahtevka za izplačilo javne podpore. Če je upravičenec zavezanec za javna naročila, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta.

Pri pripravi terminskega plana upoštevajte začetek projekta po 30.9. 2025. V kolikor bodo projekti odobreni pred/po tem datumu, boste začetek projekta v sodelovanju z LAS naknadno uskladili.

#### 4.6 Oblika podpore

Višina sofinanciranja iz sredstev EKSRP bo za ta javni poziv omejena, in sicer:

- **Najnižji znesek sofinanciranja** iz javne podpore za posamezen projekt znaša **5.000,00 EUR**.
- **Najvišji znesek sofinanciranja** iz javne podpore za posamezen projekt znaša **60.000,00 EUR**.



Če vrednost posameznega projekta presega 20.000,00 EUR, se lahko izvaja v dveh fazah, s tem da posamezen zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 EUR.

Vrsta projekta (neinvesticijske ali investicijske narave), mora biti usklajena na nivoju partnerstva (posamezen projekt) in je za vse partnerje enaka (kombinacija ni možna).

Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS in sicer kot del projekta s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodatni vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti na lokalni ravni območja in prebivalcev območja LAS).

Nepovratna sredstva se dodelijo na naslednji način:

- za projekte **NEINVESTICIJSKE NARAVE** so neposredni stroški osebja osnova za izračun vseh preostalih stroškov projekta, za katere se uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja,
- za projekte **INVESTICIJSKE NARAVE** so osnova za izračun neposredni stroški naložb oz. investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev. Za stroške osebja se uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 20 % upravičenih stroškov naložb oz. investicij oz. stroškov zunanjih izvajalcev.

## PROJEKTI NEINVESTICIJSKE NARAVE

Projekti neinvesticijske narave so projekti, pri katerih se **neposredni stroški osebja** namenijo za izvedbo **večjega dela projektnih aktivnosti**, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja.

Projektna vloga za projekte neinvesticijske narave je sestavljena iz dveh vrst stroškov:

- neposredni stroški osebja
- 40% pavšalna stopnja za preostale stroške<sup>6</sup>

Za projekte **neinvesticijske narave** se **neposredni stroški osebja** dodelijo v obliki stroškov na enoto glede na vsebino dela: za:

- za **vodenje in koordinacijo**<sup>7</sup> projekta v višini 23,33 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za **strokovno in tehnično pomoč**<sup>8</sup> pri projektu v višini 17,89 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;

<sup>6</sup> Preostali stroški so vsi ostali stroški, ki niso stroški osebja.

<sup>7</sup> Gre za tip dela ki ga opravlja vodja projekta in vrsto nalog, ki jih je potrebno opraviti na projektu v okviru tega dela in sicer: izvajanje naloge vodenja partnerstva, koordiniranje med člani partnerstva ter skrb za izvajanje upravičenih aktivnosti za izvedbo projekta, vključno z informiranjem javnosti in promocijo projekta.

<sup>8</sup> Gre za vrste dela, ki naj bi jih opravljal strokovni in tehnični sodelavec in znanje, ki je potrebno za opravljanje nalog v okviru tega dela in sicer: strokovna in tehnična pomoč pri opravljanju nalog povezovanja članov partnerstva, pomoč pri organizaciji, pripravi oz. sodelovanju na javnih nastopih, tržnicah, razstavah, konferencah, delavnicah, spletnih webinarjih, pripravi dokumentacije za izbiro izvajalca zunanjih storitev, pripravi oz. distribuciji promocijskega materiala za namen informiranja in promocije projekta in pomoč pri izvajanju ostalih aktivnosti, ki so pomembne za izvedbo projekta.



- za **izvajanje neindustrijskih dejavnosti**<sup>9</sup> pri projektu v višini 13,24 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za **delo kmeta**, ki je fizična oseba, pri čemer v primeru kmetije velja postavka za stroške dela nosilca in člana kmetije v višini 12,25 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za **prostovoljsko delo** v skladu z vrstami prostovoljskega dela, ki so določene v Zakonu o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11, 82/15), ter ocenjeno vrednostjo opravljenega dela, kot jo določa Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11, 29/16) in sicer: za organizacijsko delo 13,00 EUR; za vsebinsko delo 10,00 EUR in za opravljeno drugo prostovoljsko do 6,00 EUR na uro opravljenega dela. Organizacija, ki uveljavlja ta strošek mora biti vpisana v AJPEŠ v skladu s Pravilnikom o prostovoljskem delu in v Vpisnik prostovoljskih organizacij (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16). Potrdilo o vpisu upravičenca v Vpisnik mora biti priloženo k vlogi.

Standardni strošek na enoto (SSE) predstavlja bruto urno postavko, ki se upošteva kot najvišji priznan upravičen strošek za število dejansko opravljenih delovnih ur zaposlenih, o katerih bo v okviru izvajanja projekta poročal upravičenec. Upravičenec bo moral kot dokazilo o dejansko opravljenih urah ob oddaji zahtevkov za izplačilo predložiti dokazila v skladu z Navodilih LEADER/CLLD za sklad EKSRP.

## PROJEKTI INVESTICIJSKE NARAVE

Projekti investicijske narave so projekti, katerih **večji del projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna, v neopredmetena sredstva ter stroški storitev zunanjih izvajalcev.**

**Upravičeni stroški**, ki nastanejo v okviru aktivnosti projekta so:

- naložbe oz. **investicije v opredmetena sredstva**: kot so nakup ali gradnja nepremičnin<sup>10</sup>, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva;
- naložbe oz. **investicije v neopredmetena sredstva**: kot so patenti, licence, strokovno znanje in druga intelektualna lastnina;
- **storitve zunanjih izvajalcev**: nadzor, organizacija dogodkov oz. delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih in promocijskih gradiv, , itd.;
- **+20 % pavšala na neposredne stroške osebja.**

Osnova za izračun so dejanski neposredni stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, na katere pripada 20 % za neposredne stroške osebja.

Projektna vloga za projekte investicijske narave je sestavljena iz:

- Strošek naložbe oziroma investicije.
- Strošek storitev zunanjih izvajalcev.
- 20 % pavšalna stopnja za neposredne stroške osebja.

<sup>9</sup> To so poklici po SKP-08, ki se uvrščajo pod kodo 7: delo, kjer se uporabljajo posebna znanja in veščine na področjih gradnje in vzdrževanja zgradb, oblikujejo kovine, postavljajo kovinske konstrukcije, nastavljajo strojna orodja ali izdelujejo, montirajo, vzdržujejo in popravljajo stroje, opremo ali orodja, opravljajo tiskarska dela, izdelujejo ali predelujejo živila, tekstilne, lesene, kovinske in druge izdelke, vključno z rokodelskimi izdelki.

<sup>10</sup> Nepremičnine, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tej uredbi.



Stopnja javne podpore posameznega projekta znaša **65 %<sup>11</sup> ali 80 %** upravičenih stroškov projekta.

**Stroški nakupa zemljišč** lahko predstavljajo **največ 10 % upravičenih stroškov** posameznega projekta, stopnja javne podpore za to je 65 %.

#### 4.7 Upravičeni in neupravičeni stroški

Pri **upravičenosti stroškov** projekta se upoštevajo določila 8. člena Uredbe LEADER/CLLD. Upravičeni stroški se priznajo v obliki:

- **naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva** (nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva);
- **naložbe oziroma investicije v neopredmetena sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike** (patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina);
- **stroški dela** (stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi in stroški plač samozaposlenih, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi, avtorski pogodbi (na primer vsebinska priprava avtorskega dela), vključno s prostovoljskim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni);
- **storitve zunanjih izvajalcev** (na primer nadzor, organizacija dogodkov oziroma delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih in promocijskih gradiv, študentsko delo, promocija);
- **davek na dodano vrednost** (v nadaljevanju DDV) v skladu z 11. členom Uredbe LEADER/CLLD.<sup>12</sup>

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP.

Do podpore **niso upravičeni stroški** iz tretjega odstavka 73. člena Uredbe 2021/2115/EU za sklad EKSRP, za sklada EKSRP in ESRR pa stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU ter stroški iz devetega odstavka 8. člena Uredbe LEADER/CLLD:

- stroški priprave vlog in zahtevkov za izplačilo;
- nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen zbirke in starin);
- investicije in nakupi opreme, mehanizacije in storitev, namenjenih za zasebno rabo;
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu, obresti na dolgove, bančne garancije in stroške garancij, upravne takse.

Projekt, ki je upravičen v okviru drugih intervencij SKP 2023-2027 oz. je financiranje možno preko drugih finančnih podpor, je lahko podprt s podporo za izvajanje projektov v okviru intervencije LEADER če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot so povečanje socialnega kapitala, upravljanja ali prispevek k rezultatu projekta (na primer skupni interes, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni, integrirani projekti). Za skupino fizičnih in skupino pravnih oseb se v takem primeru šteje skupina, ki je sestavljena najmanj iz treh članov.

<sup>11</sup> Stopnja javne podpore za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo (pri čemer se uporablja nabor iz Priloge Pravilnika o katalogu stroškov in njihovih vrednosti na enoto (UL RS, št. 34/24 in 95/24)).

<sup>12</sup> DDV ni upravičen strošek, razen če se podpora nanaša na nabave blaga oziroma storitev, ki jih bo upravičenec uporabil za namene dejavnosti in transakcij, v zvezi s katerimi se v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne šteje za davčnega zavezanca, ali za namene dejavnosti in transakcij, ki so v skladu s predpisi o DDV oproščene plačila DDV, brez pravice do odbitka DDV.

Upravičenec, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek projekta, pod kazensko odgovornostjo poda izjavo, da v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja projekta, za katerega mu je dodeljena podpora. Upravičenec v izjavi iz prejšnjega odstavka navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV, in sicer da se nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja projekta nanašajo na eno izmed naslednjih dejavnosti:

- opravljanje oproščene dejavnosti brez pravice do odbitka DDV;
- opravljanje dejavnosti, v zvezi s katerimi se upravičenec ne šteje za davčnega zavezanca, kot ga opredeljuje Zakon o DDV (ZDDV-1).



Upravičeni in neupravičeni stroški so podrobneje opredeljeni v Navodilih LEADER/CLLD za sklad EKSRP, ki jih je izdala ARSKTRP.

## 4.8 Možnost predplačila

### 4.8.1 Predplačilo brez bančne garancije

V skladu z 10. členom Uredbe LEADER/CLLD se lahko za upravičence, za katere je zakonsko dovoljeno predplačilo - to so osebe zasebnega ali javnega prava, ki so ustanovljene in delujejo kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova (Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v nadaljevanju ZIPRS), se predplačilo enkratno odobri brez predložitve bančne garancije in sicer do višine 30 %<sup>13</sup> vrednosti podpore iz odločbe o pravici do sredstev. Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta. Če upravičenec uveljavlja tovrstno predplačilo, torej brez bančne garancije, mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila<sup>14</sup>.

Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo na podlagi prvega odstavka 10. člena te uredbe:

1. ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev v skladu z drugim odstavkom 10. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva v višini predplačila;
  2. z zahtevkom za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti razliko med višino izplačanega predplačila in izkazanimi upravičenimi stroški.
- Upravičenci, ki izpolnjujejo pogoje po ZIPRS, morajo v vlogi:

- vsebinsko utemeljiti potrebo po sredstvih predplačila, pri čemer izhajajo iz načrta izvajanja projekta;
- glede na časovni načrt izvajanja aktivnosti v okviru projekta in skladno s finančno konstrukcijo projekta s priložo k vlogi izkazati oceno svojih zapadlih obveznosti oz. plačil posameznih stroškov po mesecih v obdobju, za katerega z vlogo predlagajo izplačilo predplačila.

UPRAVIČENCI	VIŠINA	ROK ZA UVELJAVITEV	POGOJI
Osebe zasebnega ali javnega prava, ustanovljene kot društvo zasebni/ javni zavod/ ustanova.	Enkratno predplačilo do 30% vrednosti podpore.	Uveljavlja se že z oddajo projektne vloge za odobritev projekta.	V 180 dneh je potrebno vložiti prvi zahtevek vsaj v višini predplačila.

### 4.8.2 Predplačilo z bančno garancijo

Upravičenec, ki nima statusa za predplačilo brez bančne garancije, lahko v skladu s tretjim odstavkom 44. člena Uredbe 2021/2116/EU ob vlogi na AKTRSP uveljavlja predplačilo do 50 % predvidenih obveznosti za sofinanciranje projektov, tako da predloži originalno bančno garancijo v višini 100 % zneska predplačila v 30 dneh od vročitve odločbe o pravici do sredstev na elektronski naslov

<sup>13</sup> Navedeni odstotek predplačila je maksimalna višina, dejanska višina izplačila predplačila je odvisna od izkazane napovedi (po višini ocenjenih stroškov in mesečni dinamiki) plačil upravičenca predplačila v obdobju največ 6 mesecev.

<sup>14</sup> Če se projekt izvaja v eni fazi to pomeni, da mora biti v tem času v celoti zaključen (zaključene vse aktivnosti projekta, plačani vsi računi).

[aktrp@gov.si](mailto:aktrp@gov.si) ali na naslov Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana. ARSKTRP upravičencu izplača predplačilo v roku 30 dni od prejema bančne garancije.

Bančna garancija mora biti veljavna najmanj šest mesecev od datuma vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost je večja od višine predplačila in na katerega je vezana sprostitev bančne garancije<sup>15</sup>. Stroške zavarovanja predplačila nosi upravičenec, ki je prejemnik predplačila.

Bančna garancija se unovči delno ali v celoti, če upravičenec pred njenim potekom ne predloži ustreznih dokazil o:

- nastanku stroškov če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov;
- izvedenih aktivnosti projekta, če se podpora dodeli z uporabo poenostavljenih oblik stroškov.

UPRAVIČENCI	VIŠINA PREDPLAČILA	ROK ZA UVELJAVITEV	POGOJI
Vsi ostali subjekti, ki ne spadajo pod upravičence pod 4.8.1.	Predloži se original bančna garancija v višini 100% zneska predplačila, uveljavlja pa se v višini do 50% odobrene podpore.	Predloži se jo v roku 30 dni od vročitve odločbe s strani AKTRP.	Garancija mora biti veljavna vsaj šest mesecev od datuma vložitve zahtevka za izplačilo.

## 4.9 Sprememba odobrenega projekta

Upravičenec lahko na nivoju projekta v obdobju izvajanja projekta in pred nastankom sprememb zaprosi za spremembo projekta, in sicer za sklad EKSRP **največ dvakrat**. V kolikor se AKTRSP strinja s predlagano spremembo, pošlje upravičencem novo odločbo o pravici do sredstev.

## 4.10 Zahtevek za izplačilo sredstev

Podpora se upravičencem do podpore za izvajanje projektov v okviru SLR izplačuje na podlagi **zahtevkov za izplačilo, ki jih za upravičence v elektronski sistem ARSKTRP vnese vodilni partner LAS**. Rok za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo projekta se določi v odločbi o pravici do sredstev.

Vsa dokazila, priložena zahtevku za izplačilo, se morajo glasiti na upravičenca ali na partnerja v projektu. Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo morajo biti posamezne aktivnosti izvedene oziroma pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo mora biti končan celoten projekt. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja in soglasja.

**Zahtevek za izplačilo sredstev** (se pripravijo v skladu s 26. in 27. členom z Uredbe LEADER/CLLD, Prilogo 2 te Uredbe in v Navodilih LEADER/CLLD za sklad EKSRP) **mora upravičenec priložiti poročilo o izvajanju projekta, ki vsebuje:**

<sup>15</sup> Bančna garancija se unovči delno ali v celoti, če pred njenim potekom niso bila predložena ustrezna dokazila o nastanku stroškov ali dokazila o nastanku stroškov v višini izplačanega predplačila, če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov ali izvedeni naložbi. Če je upravičenec prejel predplačilo in bančna garancija še ni bila sproščena, mora zahtevku za spremembo roka za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost presega znesek predplačila, v skladu z Zakonom o kmetijstvu (ZKme-1), priložiti podaljšano bančno garancijo.

- povzetek izvedenih aktivnosti;
- opis doseženih ciljev, rezultatov projekta in učinkov projekta (z opredeljenimi kazalniki, določenimi v vlogi);
- pojasnila o morebitnih odstopanjih;
- opis izvedenih aktivnosti za dosego ciljev;
- opis izvedenih načinov in obseg razširjanja rezultata projekta;
- finančno poročilo in druge priloge, določene v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD.

V primeru **uveljavljanja dejanskih stroškov dela** v obliki urne postavke v okviru **neinvesticijskih projektov**, mora upravičenec zahtevku za izplačilo sredstev priložiti časovnice, kopije pogodbe in aneksov k pogodbam, dokazila o označevanju vira sofinanciranja, fotografije in druga potrebna dokazila, ki so opredeljena v Navodilih LEADER/CLLD za sklad EKSRP.

Če se podpora dodeli na podlagi **dejansko nastalih stroškov**, to je v okviru projektov **investicijske** narave, mora upravičenec zahtevku za izplačilo sredstev za sklad EKSRP priložiti:

- kopije računov, elektronske ali e-račune, ki se morajo glasiti na upravičenca;
- kopije dokazil o plačilu računov (na primer položnica, blagajniški prejemek, potrdilo banke o izvršenem plačilu, dokazilo o izvedeni kompenzaciji (pobotu) ali asignaciji);
- fotografije in druga dokazila;
- dokazila o označevanju vira sofinanciranja;
- v primeru postopka javnega naročanja vse dokumente v zvezi z oddajo javnega naročanja in njegovo izvedbo;
- v primeru uveljavljanja predplačila višino zaprosenega zneska in bančno garancijo, kjer je potrebno;
- tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, ki se glasijo na upravičenca, za upravičene stroške, pri čemer se pri izplačilu sredstev upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno. Ponudbe iz te točke se ne prilagaja v primerih:
  - a) če gre za vrste stroškov, ki jih predpiše država ali lokalna skupnost (na primer pristojbina za ceste, parkirnina, strošek kotizacije za udeležbo na usposabljanja pri čemer mora biti v zahtevku navedeno, da gre za te vrste stroška;
  - b) če je vlagatelj javni naročnik;
  - c) če gre za vrsto stroška, za katerega je na trgu le en ponudnik (npr. strošek kotizacije za udeležbo na usposabljanju), pri čemer mora biti v zahtevku utemeljeno, da je na trgu samo en ponudnik, in se zahtevku priloži ponudba tega ponudnika;
  - č) če vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000 eurov, pri čemer lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb zahtevku priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa Zakon o obilgacijskih razmerjih (ZOR).

V primeru naložb:

- datumsko in lokacijsko označene fotografije objekta, s katerimi izkazuje izvedbo naložbe in popis del in stroškov, ki so nastali v okviru izvedene naložbe, če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov;
- dokumentacijo, predpisano skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov. Če gre za naložbo v ureditev zahtevnih ali manj zahtevnih objektov, mora upravičenec ob zahtevku za izplačilo sredstev imeti pravnomočno uporabno dovoljenje, če je tako predpisano s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in zahtevku za izplačilo sredstev priložiti projektno dokumentacijo izvedenih del, na podlagi katere je bilo izdano uporabno dovoljenje;

- za naložbe v opremo oziroma skrito opremo se zahtevku za izplačilo sredstev priložijo datumsko in lokacijsko označene fotografije opreme oziroma vgrajene opreme v času vgradnje in tehnična dokumentacija te opreme.

Če je predmet podpore **naložba, nakup materiala ali izvedba storitve** v okviru projekta, upravičenec ne sme pridobiti opredmetenih osnovnih sredstev, neopredmetenih sredstev, materiala ali storitev od pravnih oseb, ki so 25 % ali več lastniško povezane z upravičencem. Če gre za naložbo v okviru projekta, mora upravičenec priložiti dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in dokazila ki so podrobneje opredeljena v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD.

Če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov, se v vsakem zahtevku za izplačilo priloži izpis ločenih knjigovodskih evidenc, iz katerega so razvidni vsi poslovni dogodki v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore.

V zahtevku za izplačilo se upravičenec izjavi o izpolnjevanju pogoja glede združevanja državnih pomoči (29. člen Uredbe LEADER/CLLD pravila glede kumulacije pomoči).

**Če je upravičenec javni naročnik, mora:**

- v prvem zahtevku za izplačilo sredstev, ki se nanaša na stroške v okviru oddanega javnega naročila, navesti številko objave oddanega javnega naročila, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je enaka ali višja od mejnih vrednosti iz Zakona o javnem naročanju (ZJN-3);
- v zahtevku za izplačilo sredstev iz prejšnje točke priložiti kopijo dokumentacije postopka oddaje javnega naročila, iz katere je razviden način določitve vrednosti javnega naročila, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je nižja od mejnih vrednosti iz predpisa, ki ureja javno naročanje.

Izplačajo se sredstva do višine vrednosti pogodbe z izbranim ponudnikom, če je ta nižja od višine dodeljenih sredstev iz odločbe o pravici do sredstev.

#### 4.11 Državne pomoči

Javna podpora se pravnim in fizičnim osebam, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republik Slovenije, dodeli po eni od naslednjih shem državnih pomoči:

- če so vlagatelji mikro, mala in srednja velika podjetja, v skladu z Uredbo 651/2014/EU in
- po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo 1407/2016/EU, če gre za velika podjetja.

Pri tem veljajo pogoji, določeni v 28. 29. in 30. členu Uredbe LEADER/CLLD (vključno s pravilom glede kumulacije pomoči).

**Če se podpora za izvajanje projektov v okviru SLR dodeli kot pomoč po pravilu *de minimis*, mora vlagatelj k vlogi priložiti:**

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je vlagatelj prejel na podlagi predpisov, ki urejajo *de minimis*, v obdobju treh let;
- pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške;
- pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči *de minimis* za vsa, z njim povezana podjetja.



## 4.12 Druge obveznosti upravičenca do podpore in sankcije v primeru neizpolnjevanja obveznosti

Upravičenec, vključen v izvajanje projekta, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik in vodi računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore, od vložitve vloge za odobritev projekta vodi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer **ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte**. V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oz. prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja, kljub temu pa morajo biti postopki izvedeni transparentno, ter pridobljena vsa soglasja in dovoljenja.

**Upravičenec projekta mora ohranjati dejavnost**, za namen katere je bila izvedena naložba, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU, še najmanj **pet (5) koledarskih let** po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar je upravičenec malo ali srednje veliko podjetje, je ta rok 3 leta.

V skladu z 62. členom Uredbe 2021/2116/EU ARSKTRP ne odobri vloge ali zahtevka za izplačilo sredstev, če ugotovi, da je upravičenec pogoje za pridobitev oziroma izplačilo sredstev ustvaril umetno v nasprotju s cilji podpor.

Upravičenec projekta mora po vložitvi vloge **omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi oz. projektu** ter omogočiti preglede na kraju samem ARSKTRP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga pooblastijo organi upravljanja, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči pregleda na kraju samem in ga nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec projekta mora **izpolnjevati obveznosti obveščanja javnosti** iz 47. in 50. člena Uredbe 2021/1060/EU ter glede označevanja vira sofinanciranja v skladu s Pravilnikom o označevanju vira sofinanciranja iz SN SKP 2023-2027. Upravičenec projekta mora razširjati informacije o rezultatih in dosežkih projekta ter z njimi seznaniti prebivalce območja LAS.

Upravičenec projekta, ki prejme podporo v skladu z Uredbo LEADER/CLLD, mora **vso dokumentacijo**, ki je bila podlaga za pridobitev, izplačilo sredstev ali ugotavljanje izpolnjevanja obveznosti projekta, **hraniti še najmanj pet let (5) od dneva zadnjega izplačila sredstev**, razen če prejme podporo v skladu s shemo državnih pomoči velja ta rok 10 let.

Upravičenec mora vodilnemu partnerju **letno poročati o stanju izvajanja projekta in doseganju načrtovanih kazalnikov** (so dolžni spremljati in poročati doseganje ciljev in kazalnikov določenih v SLR), za potrebe obvezne evalvacije SLR, ki jo izvaja vodilni partner LAS. Vodilni partner LAS upravičencu posreduje obrazec za oddajo poročila in določi rok za posredovanje podatkov.

### 4.12.1 Sankcije

Upravne sankcije za sklad EKSRP se izvedejo v skladu z 59. in 61. členom Uredbe 2021/2116/EU, določbami zakona, ki ureja kmetijstvo (Zkme-1), določbami 37. člena Uredbe LEADER/CLLD ter Prilogo 3.

Upravne sankcije so podrobneje opisane v zgoraj navedenih dokumentih. Izpostavljamo le nekatere primere, v katerih se izvršijo sankcije:

- Če upravičenec **ne doseže ciljev in kazalnikov projekta**, kot je to opredelil v vlogi.



- Kadar **upravičenec projekta ne izvede**.
- Če upravičenec zamudi **30-dnevni rok za odstop od izvedbe projekta**.
- Če upravičenec **vede bistvene spremembe, odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom**.
- Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo za odobritev projekta ali zahtevek za izplačilo** (navajanje lažnih podatkov, izjav).
- Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo **ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev** oziroma ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila.
- Če upravičenec **ne izpolnjuje obveznosti označevanja** se določijo naslednje upravne sankcije: 1. po prvi ugotovljeni kršitvi se upravičencu izda opozorilo; 2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % izplačanih sredstev; 3. po tretji ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti 30 % izplačanih sredstev.



## 5. POSTOPEK ODOBRITEVE PROJEKTOV

Postopek izbora projektov je podrobneje opredeljen v Pravilniku lokalne akcijske skupine LAS s Ciljem za izbor operacij iz javnega poziva za uresničevanje ciljev strategije lokalnega razvoja 2021 – 2027. Pregled prispelih projektnih vlog poteka v **štirih stopnjah**<sup>16</sup>:

### 1. ZBIRANJE PREDLOGOV PROJEKTOV

Opravi vodilni partner LAS, ki preveri administrativno ustreznosti vloge. Odpiranje in pregled administrativne popolnosti vlog se izvede najkasneje v roku (8) osmih delovnih dni od zaključka javnega poziva in ni javno. Vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja. Vodilni partner LAS pripravi in posreduje Zapisnik o pregledu vlog članom ocenjevalne komisije.



### 2. OCENJEVANJE PROJEKTOV

- Opravi ocenjevalna komisija. Seznanjeni se z vsebino Zapisnika o pregledu vlog podanem s strani vodilnega partnerja. Ocenjevalna komisija najprej preveri administrativno ustreznost in popolnost vlog.
- Vodilni partner LAS po navodilu ocenjevalne komisije pisno pozove posameznega vlagatelja za dopolnitve/razjasnitve vlog v roku, kot ga je določila ocenjevalna komisija in ki ne sme biti krajši od (8) delovnih dni. Po prejemu dopolnitev oz. pojasnitev ocenjevalna komisija vlogo ponovno pregleda.

**Administrativno ustreznost in popolnost vlog se preveri z upoštevanjem naslednjih faktorjev:**

- administrativno popolna vloga je tista, ki je prispela v roku določenim z javnim pozivom, na izpolnjenem obrazcu, z vsemi zahtevanimi prilogami, je po potrebi ožigosana in podpisana, podatki iz vloge so jasni in skladni, in je predložena na elektronskem mediju.
- za nepopolno vlogo se šteje vloga, ki je prispela na predpisanem obrazcu in v roku določenim z javnim pozivom, manjkajo pa ji zahtevane priloge oziroma so podatki iz vlog in prilog nejasni oziroma neskladni. Upravičence katerih vloge so nepopolne se pozove k dopolnitvi/razjasnitvi vlog. Po prejemu dopolnitev se vlogo ponovno pregleda in preveri če je administrativno popolna.
- zavrže se vlogo, ki ni prispela v roku določenim z javnim pozivom, ni izpolnjena na razpisanem obrazcu, oziroma vloga, katere upravičenec, ki je bil pozvan k dopolnitvi, le teh v roku ni dopolnil oziroma ni ustrezno dopolnil.

**Dopolnitev oz. pojasnitev mora biti opravljena na način, kot je določen v pozivu za dopolnitev.**

Preverjanje po splošnih (izločilnih) merilih se opravi za vloge, ki so bile ob oddaji administrativno popolne oziroma so bile v skladu s pozivom ustrezno in pravočasno dopolnjene.

Ocenjevalna komisija preveri izpolnjevanje splošnih pogojev oz. skladnost z izločitvenimi

<sup>16</sup> Projekt izberejo in potrjuje organi LAS na podlagi nediskriminatornega in preglednega izbirnega postopka in meril, ki preprečujejo navzkrižja interesov ter zagotavljajo, da nobeden od treh sektorjev, kot jih določa odobrena SLR, ne nadzoruje odločitve o izbiri.

merili. Predlog projekta pri katerem je vsaj eno izmed izločitvenih meril označen z NE (ne drži), se izključi iz nadaljnje obravnave. Ostale vloge ocenjevalna komisija presoja z vidika specifičnih meril.

- Ocenjevalna komisija pripravi seznam vseh ocenjenih projektov po vrstnem redu glede na doseženo število točk in predlaga projekte za sofinanciranje glede na razpoložljiva sredstva javnega poziva. Predsednik ocenjevalne komisije po opravljenem ocenjevanju prejetih vlog v roku osmih (8) delovnih dni pripravi Poročilo ocenjevalne komisije za upravni odbor. Poročilo vsebuje tudi Zapisnik o pregledu vlog za ocenjevalno komisijo, ki ga pripravi vodilni partner LAS.



### 3. POSTOPEK ODLOČANJA

Upravni odbor obravnava poročilo ocenjevalne komisije in določi datum zaključka izbirnega postopka na LAS (rok v katerem se prijaviteljem omogoči, da svoje vloge dopolnijo z manjkajočimi dovoljenji in soglasji). Po zaključku izbirnega postopka na LAS upravni odbor sprejme odločitev o posameznih projektih.

Upravni odbor najprej sprejme ugotovitveni sklep, s katerim potrdi, zavrne ali zavrže posamezno vlogo. Ugotovitveni sklep se ne pošilja prijaviteljem. Na podlagi ugotovitenega sklepa upravni odbor izda (z ugotovitvenim sklepom zavrjnene ali zavržene):

- Sklep o zavrnitvi vloge.
- Sklep o zavržbi vloge.

Zoper sklep o zavrnitvi ali zavržbi vloge je dovoljena pritožba v roku 15 dni od dneva vročitve sklepa. O pritožbi odloča nadzorni odbor (NO).

V pritožbi morajo biti natančno navedeni razlogi, zaradi katerih je vložena.

Po preteku roka za pritožbe vodilni partner LAS skliče sejo upravnega odbora. Na tej seji na podlagi ugotovitenega sklepa in morebitnega prilagojenega ugotovitenega sklepa o potrjenih vlogah, ki upošteva odločitve nadzornega odbora o pritožbah izda:

- Sklep o potrditvi vloge.

Sklep ne pomeni dokončne potrditve projekta za sofinanciranje, o tem odločajo organi upravljanja za končno odobritev in sicer za sklad EKSFP je to ARSKTRP.



### 4. POSTOPEK PO OBRAVNAVI NA LAS

- Vodilni partner LAS vse potrjene projekte posreduje ARSKTRP, kjer z njihove strani pooblaščen oseba izpelje postopke. Posamezne vloge se posreduje na ARSKTRP, ko so pripravljene za oddajo. Če je potrebna dopolnitev vloge, jo pripravi vodilni partner LAS ob sodelovanju upravičencev v projektu.
- O posredovanih potrjenih projektih na nivoju LAS dokončno odloči ARSKTRP, ki izda odločbo o pravici do sredstev.
- Vodilni partner LAS na spletni strani LAS objavi seznam projektov, ki so izbrani za sofinanciranje (z odločbo).



## 6. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za ocenjevanje vlog, in s tem možnost za pridobitev nepovratnih sredstev, so določena v Pravilniku lokalne akcijske skupine LAS s CILjem za izbor operacij iz javnega poziva za uresničevanje ciljev strategije lokalnega razvoja 2021 – 2027 in so sestavni del razpisne dokumentacije. Pogoj za ocenjevanje vlog je pravočasno prispela administrativno popolna vloga oz. vloga, ki izpolnjuje vse splošne pogoje za upravičenost. Predlogi projektov oz. vloge se torej presojujejo **z vidika splošnih pogojev (izločilnih meril)**, ki jih mora izpolnjevati vsaka vloga, da ni izločena iz postopka obravnave in **specifičnih meril**.

### 6.1 Preverjanje ustreznosti projektnih vlog na podlagi splošnih pogojev oziroma izločilnih meril

SPLOŠNI POGOJI (IZLOČILNA MERILA)		
1. Vloga je administrativno popolna, če so izpolnjeni vsi spodaj naštetih pogoji: – Vloga je izpolnjena na predpisanem prijavnem obrazcu. – V vlogi so izpolnjena vsa zahtevana obvezna polja. – Vloga vsebuje vse zahtevane priloge. – Podatki iz vloge in prilog so skladni in je med njimi jasna povezava. – Vloga je podpisana in ožigosana (slednje velja za pravne osebe, ki pri poslovanju uporabljajo žig). – Vloga je v ustrezni obliki predložena tudi na elektronskem mediju.	DA	NE
2. Vloga je prispela v roku določenim z javnim pozivom.	DA	NE
3. Projekt se bo izvajal na upravičenem območju LAS s CILjem (občina Idrija, Cerklje, Logatec). Razen aktivnosti promocije, ki se lahko izvajajo izven območja LAS.	DA	NE
4. Partnerji projekta so upravičenci v skladu z javnim pozivom.	DA	NE
5. Projekt ima zaprto finančno konstrukcijo (kar pomeni, da prikazuje razdelitev posameznih stroškov po partnerjih in vrstah stroškov, ter virih financiranja, ki so javna podpora ali lastna podpora). Zaprošen znesek za sofinanciranje je v mejah, kot jih določa javni poziv.	DA	NE
6. Priložena je izjava, da projekt ne bo fizično zaključen ali v celoti izveden pred izdajo odločbe o sofinanciranju s strani Agencije (ARSKTRP); upravičeni so samo stroški, ki bodo nastali po vložitvi vloge na ARSKTRP.	DA	NE
7. Priložena je izjava oz. drugo potrdilo, ki dokazuje da na dan oddaje vloge nad vlagateljem ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe. Z izjavo oz. potrdilom vlagatelj potrjuje, da ima poravnane dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z 35.a členom Zkme-1 (Zakon o kmetijstvu), pri čemer vrednost teh neplačanih obveznosti ne sme znašati 50 EUR ali več.	DA	NE
8. Upravičeni stroški projekta, ki so predmet financiranja, se ne financirajo iz drugih javnih sredstev (prepoved dvojnega financiranja). Priložena je izjava oz. potrdilo, ki to potrjuje.	DA	NE
9. Projekt, ki je upravičen v okviru drugih intervencij SN SKP 2023–2027 oziroma prek drugih finančnih podpor, je lahko podprt za izvajanje projektov v okviru intervencije LEADER, če je potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja. Za skupino fizičnih in skupino pravnih oseb se v takem primeru šteje skupina, ki je sestavljena najmanj iz treh članov. Z DA se označi tudi, če projekt nima take vsebine.	DA	NE
10. Stroški nakupa zemljišč ne predstavljajo več kot 10% skupnih upravičenih stroškov operacije.	DA	NE
11. Projekt bo izveden najpozneje v treh letih od pravomočnosti odločbe oziroma najkasneje do 31. 08. 2029.	DA	NE
12. Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS. Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje, mora biti do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS pridobljeno pravomočno gradbeno dovoljenje. Če upravičenec na dan oddaje vloge na LAS nima pridobljenih vseh dovoljenj/soglasij poda pisno izjavo s seznamom manjkajočih dovoljenj/soglasij, da bo le te pridobil najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS.	DA	NE



Predlog projekta pri katerem je vsaj eno izmed izločitvenih meril označen z NE (ne drži), se izključi iz nadaljnje obravnave. Ostale vloge se presojujejo z vidika specifičnih meril.

## 6.2 Preverjanje ustreznosti projektnih vlog na podlagi specifičnih meril

MERILA	MOŽNO ŠTEVILO TOČK
1 – Ustreznost projekta	21
2 – Pomen projekta za skladen razvoj celotnega območja LAS	25
3 – Inovativnost, trajnost in socialna vzdržnost projekta	30
4 – Prispevek k doseganju ukrepov SLR in cilju sklada EKSRP	24
Skupaj	100

1 USTREZNOST PROJEKTA	
1.1.: Iz vloge projekta mora biti jasno razvidno, katere aktivnosti se vežejo na določene cilje in rezultate projekta, pri čemer morajo biti rezultati projekta konkretno opredeljeni, dosegljivi in merljivi (številčno ali opisno).	
<b>Cilji in rezultati projekta so jasno opredeljeni, dosegljivi in predvidene aktivnosti projekta so izvedljive:</b>	Možno št. točk
a) Jasno opredeljeni cilji in rezultati projekta, ki so dosegljivi, aktivnosti so izvedljive.	5
b) Rezultati in cilji projekta niso v celoti jasno opredeljeni in dosegljivi in/ali aktivnosti niso v celoti izvedljive.	3
c) Rezultati in cilji projekta niso jasni in dosegljivi in aktivnosti projekta niso izvedljive.	0
1.2.: Iz vloge projekta mora biti jasno razviden časovni načrt izvedbe projekta, ki mora biti uresničljiv v zastavljenih časovnih okvirjih.	
<b>Časovni načrt izvajanja projekta:</b>	Možno št. točk
a) Časovni načrt je realen, pregleden, natančen in skladen z načrtovanimi aktivnostmi.	3
b) Časovni načrt je sicer prikazan, vendar je pomanjkljiv in ne vključuje vseh načrtovanih aktivnosti.	1
c) Časovni načrt ni realen oziroma skladen z načrtovanimi aktivnostmi.	0
1.3.: Iz vloge projekta mora biti razvidna vloga (aktivnosti v katerih sodelujejo) posameznega partnerja in skupna aktivnost pri kateri sodelujejo vsi partnerji projekta.	
<b>Vsi partnerji imajo določeno vlogo v partnerstvu in vsi sodelujejo pri vsaj eni skupni aktivnosti v projektu:</b>	Možno št. točk
a) Vsi partnerji imajo jasno določeno in aktivno vlogo (sodelujejo pri vsaj treh aktivnostih) v partnerstvu z jasnimi odgovornostmi in sodelujejo pri vsaj eni skupni aktivnosti v projektu.	5
b) Vsi partnerji imajo jasno določeno in manj aktivno vlogo (sodelujejo pri vsaj dveh aktivnostih) v partnerstvu z jasnimi odgovornostmi in sodelujejo pri vsaj eni skupni aktivnosti v projektu.	3
c) Vsi partnerji nimajo aktivne vloge v partnerstvu in/ali ni razvidna skupna aktivnost v projektu.	0
1.4.: Iz vloge projekta mora biti razvidno, da so stroški realno ocenjeni in utemeljeni.	
<b>Stroškovna učinkovitost projekta:</b>	Možno št. točk
a) Predvideni stroški so skladni z načrtom aktivnosti, pregledni in v celoti utemeljeni.	5
b) Predvideni stroški so delno skladni z načrtom aktivnosti in deloma utemeljeni.	3
c) Predvideni stroški niso v celoti potrebni za doseganje načrtovanih učinkov in rezultatov.	0
1.5.: Iz vloge projekta morajo biti razvidne izkušnje vsaj enega partnerja projekta s podobnimi projekti, sofinanciranimi z javnimi sredstvi (sredstva občin, države, EU).	
<b>Vlagatelj in partnerji izkazujejo primerno kadrovske sposobnost:</b>	Možno št. točk
a) Vsaj en partner ima izkušnje s podobnimi projekti, ostali pa sodelujejo v okviru svojih zmožnosti.	3
b) Noben partner nima izkušenj s podobnimi projekti.	0
<b>SKUPNO MOŽNO ŠTEVILO TOČK (točke se seštevajo)</b>	<b>21</b>



2 POMEN PROJEKTA ZA SKLADEN RAZVOJ CELOTNEGA OBMOČJA LAS	
2.1.: Partnerstvo s 4 partnerji se šteje kot optimalno, tudi z vidika operativnosti, zato tako partnerstvo tudi prejme največje število točk. Partnerstvo z več ali manj kot 4 partnerji se štejejo za manj optimalna, in dobijo manj točk.	
Število projektnih partnerjev, ki sodelujejo v projektu:	Možno št. točk
a) V projektu sodelujejo 4 partnerji.	5
b) V projektu sodelujejo 3 partnerji ali 5 partnerjev.	3
c) V projektu sodelujeta 2 ali 6 in več partnerjev.	1
2.2.: Iz vloge projekta mora biti razvidno, da se bo vsaj ena aktivnost projekta dejansko izvedla na območju treh/dveh/ene občine (npr. delavnice, izobraževanja, dogodek) in da imajo prebivalci posamezne občine neposredne koristi od te aktivnosti. Zgolj aktivnosti promocije ne bodo ustrezne.	
Območje izvajanja aktivnosti projekta:	Možno št. točk
a) Aktivnosti projekta se bodo izvajale na območju vseh treh občin vključenih v LAS.	5
b) Aktivnosti projekta se bodo izvajale na območju vsaj dveh občin vključenih v LAS.	3
c) Aktivnosti projekta se bodo izvajale na območju ene občine vključene v LAS.	1
2.3.: Iz vloge projekta je mogoče razbrati partnerstvo iz vseh treh sektorjev ali povezavo med ekonomskim in civilnim sektorjem, kar je prepoznano kot koristno za naše območje, zato prejmejo taka partnerstva večje število točk.	
Zastopanost različnih sektorjev v partnerstvu:	Možno št. točk
a) Partnerstvo sestavljajo partnerji iz vseh treh sektorjev (javni, ekonomski in civilni sektor).	5
b) Partnerstvo sestavljajo partnerji iz civilnega in ekonomskega sektorja.	5
c) Partnerstvo sestavljajo partnerji iz javnega in ekonomskega ali civilnega sektorja.	3
d) Partnerstvo sestavljajo partnerji iz enega sektorja.	1
2.4.: Nova partnerstva smatramo kot pomembno dodano vrednost k uresničevanju pristopa LEADER/CLLD.	
Sestava partnerstva:	Možno št. točk
a) Partnerstvo vključuje vsaj 1 partnerja, ki v preteklosti še ni sodeloval v partnerstvih, financiranih iz sredstev LEADER/CLLD.	5
b) Partnerstvo je v celoti sestavljeno iz partnerjev, ki so v preteklosti že sodelovali v partnerstvih, financiranih iz sredstev LEADER/CLLD.	3
2.5.: Iz vloge projekta mora biti razvidna korist za širše lokalno območje, kar pristop LEADER/CLLD tudi zagovarja.	
Pomen projekta za lokalno območje:	Možno št. točk
a) Projekt z vsebino, aktivnostmi, rezultati in vključenimi deležniki naslavlja korist za širše lokalno območje in tako podpira pristop LEADER/CLLD.	5
b) Projekt z vsebino, aktivnostmi, rezultati in vključenimi deležniki delno naslavlja (vsaj polovica aktivnosti) korist za širše lokalno območje in tako podpira pristop LEADER/CLLD.	3
c) Projekt z vsebino, aktivnostmi, rezultati in vključenimi deležniki naslavlja korist zgolj za partnerje projekta in ne podpira pristopa LEADER/CLLD.	0
<b>SKUPNO MOŽNO ŠTEVILO TOČK (točke se seštevajo)</b>	<b>25</b>



3 INOVATIVNOST, TRAJNOST IN SOCIALNA VZDRŽNOST PROJEKTA	
3.1.: Iz vloge projekta mora biti razvidno, da projekt nadgrajuje oziroma na novo ustvarja rešitve in pristope, ki na območju LAS še niso bili uporabljeni. Dodano vrednost projekta se lahko predstavi tudi na način predstavitve stanja pred in po izvedbi projekta.	
<b>Inovativnost (nove inovativne prakse, rešitve, proizvodi, produkti, postopki, storitve, nov način organiziranja stvari, uporaba novih tehnologij, prenos znanj na območju LAS):</b>	Možno št. točk
a) Projekt je inovativen na način, da uveljavlja nove vsebine z novimi inovativnimi rešitvami, praksami, proizvodi, produkti, storitvami, tehnologijami, znanji in na območju LAS še niso bili uporabljeni in s tem ustvarjajo novo dodano vrednost okolju.	10
b) Projekt je inovativen na način, da nadgrajuje obstoječe vsebine z inovativnimi rešitvami, s katerim doda novo dodano vrednost okolju.	8
c) Projekt samo nadgrajuje obstoječe vsebine in ni razvidnih novih inovativnih rešitev in posledično deloma ustvarja dodano vrednost okolju.	5
d) Projekt ne izkazuje inovativnosti in ne ustvarja nove dodane vrednosti okolju.	0
3.2.: V vlogi projekta so opredeljene aktivnosti in/ali opisani učinki iz katerih je razvidno nadaljevanje vsebine/rezultatov projekta, tudi po zaključku projekta <sup>17</sup>	
<b>Trajnost projekta:</b>	Možno št. točk
a) Projekt izkazuje trajnost, če rezultati projekta zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin ali omogočajo nadgradnjo dejavnosti tudi po zaključku projekta. Nadaljnje aktivnosti projekta so v prijavnici vloge konkretno opredeljene.	10
b) Projekt omogoča nadaljnje izvajanje in trajnost vsebin, vendar v prijavnici vloge nadaljnje aktivnosti niso dovolj opredeljene, da bi upravičile možnost dejavnosti po zaključku projekta.	6
c) Projekt ne izkazuje vsebin, ki bi zagotavljale nadaljevanje dejavnosti tudi po zaključku projekta.	0
3.3.: Iz vloge projekta mora biti razvidno, kako aktivnosti projekta vplivajo na stanje okolja.	
<b>Vpliv na okolje:</b>	Možno št. točk
a) Načrtovane aktivnosti neposredno vplivajo in izboljšujejo stanje narave/okolja ali uvajajo nove aktivnosti za prilagajanje podnebnim spremembam.	5
b) Projekt prispeva k izboljšanju narave/okolja skozi aktivnosti ozaveščanja prebivalstva.	3
c) Projekt ni neposredno vezan na varovanje ali ohranjanje narave/okolja, vendar je iz aktivnosti razbrati, da se upošteva tudi okoljski vidik.	2
d) Iz načrtovanih aktivnosti ni razviden vpliv na okolje.	0
3.4.: Iz vloge projekta mora biti razvidno vključevanje ranljivih skupin, opredeljenih v SLR na način, da je iz opisa projektnih aktivnosti razvidno, da so aktivnosti neposredno namenjene ranljivim skupinam.	
<b>Socialna vzdržnost:</b>	Možno št. točk
a) Ranljive skupine so vključene v projektne aktivnosti (večina projektnih aktivnosti je neposredno namenjena ranljivim skupinam).	5

<sup>17</sup> Upravičenec projekta mora ohranjati dejavnost, za namen katere je bila izvedena naložba, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU, še najmanj pet (5) koledarskih let po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar je upravičenec malo ali srednje veliko podjetje, je ta rok 3 leta.

b) Ranljive skupine so v omejenem obsegu vključene v projektne aktivnosti (samo posamezna aktivnost je namenjena ranljivim skupinam).	3
c) Ranljive skupine niso vključene v projektne aktivnosti (nobena aktivnost ni neposredno namenjena ranljivim skupinam).	0
<b>SKUPNO MOŽNO ŠTEVILO TOČK (točke se seštevajo)</b>	<b>30</b>



4 PRISPEVEK K DOSEGANJU UKREPOV SLR IN CILJU SKLADA EKSRP		
	Možno št. točk	
a) Projekt s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje in kazalnike TREH ukrepov SLR 4.1 - 3x označen DA	24	
b) Projekt s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje in kazalnike DVEH ukrepov SLR 4.1 - 2x označen DA	20	
c) Projekt s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje in kazalnike ENEGA ukrepa SLR 4.1 - 1 x označen DA	10	
<b>SKUPNO NAJVEČ</b> (točke se <b>NE</b> seštevajo)	<b>24</b>	
4.1. DOSEGANJE ZAHTEV UKREPA IN KAZALNIKA		
4.1.1.A: Vzpostavitev pogojev za ustvarjanje delovnih mest.		
Prijavna vloga dosega minimalne zahteve ukrepa opredeljene v kategoriji točkovnika 4.1.1.A.	DA	NE
4.1.1.B: Aktivirati potencialne ranljivih skupin in druge aktivnosti za izboljšanje kakovosti življenja.		
Prijavna vloga dosega minimalne zahteve ukrepa opredeljene v kategoriji točkovnika 4.1.1.B.	DA	NE
4.1.1.C: Skrb za dediščino območja in razvoj turističnih vsebin.		
Prijavna vloga dosega minimalne zahteve ukrepa opredeljene v kategoriji točkovnika 4.1.1.C.	DA	NE
4.1.1.D: Ohraniti, varovati in primerno rabiti naravne vire.		
Prijavna vloga dosega minimalne zahteve ukrepa opredeljene v kategoriji točkovnika 4.1.1.D.	DA	NE



**UKREP 4.1.1.A: VZPOSTAVITEV POGOJEV ZA USTVARJANJE DELOVNIH MEST**

**KAZALNIK R.41:** Povezovanje evropskega podeželja: Delež podeželskega prebivalstva, ki ima koristi od boljšega dostopa do storitev in infrastrukture zaradi podpore iz SKP. \*Šteje se število prebivalcev v naselju, kjer se izvaja naložba. Pri številu prebivalcev se upošteva najnovejše razpoložljive podatke iz SURS.

**POVEZOVANJE PODEŽELJA**

Možne aktivnosti:

- Predlagan projekt naslovi specifičen lokalni izziv, ki je neposredno usmerjen v krepitev lokalnih društev in organizacij ter njihovo medsebojno sodelovanje, ipd.
- Inovativna poslovna ideja, katere aktivnosti so posebej usmerjene v sodelovanje med različnimi organizacijami.

Iz vloge projekta mora biti razvidno, da projekt preko aktivnosti (najmanj tri (3) aktivnosti) in rezultatov prispeva k povečanju povezovanja deležnikov na območju LAS. Opisan je širši družbeni učinek za lokalno okolje.

DA

NE

**ROKODELSTVO**

Možne aktivnosti:

- Razvoj novih izdelkov ali storitev, ki potrošnikom ponujajo tradicionalne obrti v novih, inovativnih oblikah.
- Spodbujanje sodelovanja in izmenjave znanja med rokodelci in drugimi deležniki.

Iz vloge projekta morata biti razvidna vsaj dva (2) vključena deležnika in vsaj tri (3) aktivnosti, ki podpirajo nov izdelek/storitev/ sodoben pristop ali izmenjavo znanj med rokodelci in drugimi deležniki.

DA

NE

**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO**

Možne aktivnosti:

- Razvoj in podpora ekološkemu kmetijstvu ali dejavnostim za izkoriščanje potenciala gozdnih ali obvodnih površin.
- Razvoj dopolnilnih dejavnosti kot so podeželski turizem, pridelava in predelava lokalno pridelane hrane, domače obrti, itd.

Iz vloge projekta morajo biti razvidne vsaj tri (3) aktivnosti, ki nudijo podporo razvoju ekološkega kmetijstva ali gozdarstva ali obvodnih površin oziroma vsaj dve (2) aktivnosti, ki nudita podporo razvoju novih dopolnilnih dejavnosti.

DA

NE

**LOKALNI PRODUKTI IN STORITVE**

Možne aktivnosti:

- Povečanje lokalne samooskrbe (npr. hrana, energija).
- Razvoj in promocija lokalnih blagovnih znamk.
- Aktivnosti za boljše trženje in potrošnjo lokalnih produktov in storitev.
- Izgradnja/razvoj manjše infrastrukture, ki podpira lokalno ponudbo.
- Oživitev praznih poslovnih prostorov z inovativnimi praksami s katerimi podpremo lokalne produkte.

Iz vloge projekta morajo biti razvidne vsaj tri (3) aktivnosti, ki izkazujejo možnosti za povečanje lokalne samooskrbe, razvoj blagovnih znamk, trženje lokalnih produktov in storitev, preoblikovanje praznih prostorov za nove uporabe ali razvoj manjše infrastrukture, ter je opisan širši družbeni učinek za lokalno okolje.

DA

NE

ZAHTEVE UKREPA SO DOSEŽENE, ko je en sklop aktivnosti označen z DA

SO  
DOSEŽENENISO  
DOSEŽENE

**UKREP 4.1.1.B: AKTIVIRATI POTENCIALE RANLJIVIH SKUPIN IN DRUGE AKTIVNOSTI ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ŽIVLJENJA**

**KAZALNIK R.42:** Spodbujanje socialne vključenosti: število oseb, zajetih v projekte socialnega vključevanja, ki prejemajo podporo.

**Izvedene aktivnosti zasnovane za potrebe ranljivih skupin (mladi, ženske, starejši) ter njihove socialne vključenosti (prenos znanj med generacijami, dvig kvalitete življenja, dvig izobrazbene ravni, vseživljenjsko učenje, itd.)**

Iz vloge projekta je mogoče razbrati vsaj dve (2) različni ranljivi skupini (mladi, ženske in starejši), ki jima te aktivnosti neposredno koristijo.	DA	NE
Iz vloge projekta je mogoče razbrati vsaj dve (2) aktivnosti zasnovani za ranljive skupine, pri čemer mora biti razvidno v katere aktivnosti se bodo vključevale posamezne ranljive skupine.	DA	NE
Iz vloge projekta je razvidno, da bo v aktivnosti vključeno najmanj dvajset (20) udeležencev (vsak posameznik se šteje le enkrat, tudi, če ustreza merilom več ciljnih skupin in ne glede na kolikšnega števila aktivnosti se udeleži).	DA	NE
<b>ZAHTEVE UKREPA SO DOSEŽENE, ko so vsa tri merila označena z DA</b>	<b>SO DOSEŽENE</b>	<b>NISO DOSEŽENE</b>

**UKREP 4.1.1.C: SKRB ZA DEDIŠČINO OBMOČJA IN RAZVOJ TURISTIČNIH VSEBIN**

**KAZALNIK R.41:** Povezovanje evropskega podeželja: delež podeželskega prebivalstva, ki ima koristi od boljšega dostopa do storitev in infrastrukture zaradi podpore iz SKP. \*Šteje se število prebivalcev v naselju, kjer se izvaja naložba. Pri številu prebivalcev se upošteva najnovejše razpoložljive podatke iz SURS.

**TURIZEM**

**Možne aktivnosti:**

- a) Razvoj obstoječih ali novih produktov, oziroma dejavnosti na področju turizma.
- b) Razvoj novih inovativnih praks na področju turizma.

Iz vloge projekta morajo biti razvidne vsaj tri aktivnosti za podporo vsebini novega produkta, dejavnosti ali novih inovativnih praks na področju turizma.	DA	NE
--	----	----

**DEDIŠČINA**

**Možne aktivnosti:**

- a) Nadgradnja obstoječih ali uvedba novih produktov na področju dediščine.
- b) Razvoj novih inovativnih praks na področju dediščine.

Iz vloge projekta mora biti razvidno, kako bo dediščina vključena v aktivnostih projekta in kakšna bo korist pri ohranjanju oz. oživljanju dediščine za lokalno območje. Opisane so vsaj tri (3) aktivnosti za podporo obstoječega produkta, nadgradnji novega ali novih inovativnih praks na področju dediščine (ohranjanje, revitalizacija, dostopnost, itd.).	DA	NE
--	----	----

<b>ZAHTEVE UKREPA SO DOSEŽENE, ko je en sklop aktivnosti označen z DA</b>	<b>SO DOSEŽENE</b>	<b>NISO DOSEŽENE</b>
---	--------------------	----------------------



**UKREP 4.1.1.D: OHRANITI, VAROVATI IN PRIMERNO RABITI NARAVNE VIRE**

**KAZALNIK R.27:** Okoljska ali podnebna uspešnost zaradi naložb na podeželju: število operacij (projektov), ki prispevajo k ciljem na področju okoljske trajnosti, ter doseganje blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje na podeželju.

**OKOLJE**

Aktivnosti za ohranjanje narave, biodiverzitete in kulturne krajine z možnimi vsebinami:

- a) Trajnostni razvoj območja.
- b) Obnovljivi viri energije.
- c) Trajnostno mobilnost.
- d) Zelena delovna mesta.
- e) Zelena infrastruktura.
- f) Vzpostavitev pogojev za prilagajanje na podnebne spremembe.

Iz vloge projekta morajo biti razvidne vsaj tri (3) aktivnosti, ki podpirajo zgoraj navedene aktivnosti. Vloge projekta z aktivnostmi na zavarovanih območjih morajo priložiti Mnenje občine o skladnosti navedenih aktivnosti s prostorskim aktom posamezne občine (OPPN<sup>18</sup>) ali drugimi področnimi predpisi.

DA

NE

**OKOLJE**

Možne aktivnosti:

- a) Aktivnosti, ki nudijo podporo pri razvoju dopustnih dejavnosti na zavarovanih območjih (aktivnosti na terenu, npr: usmerjanje obiskovalcev, ureditev poti, sanacija dostopov itd.).
- b) Aktivnosti, ki nudijo podporo inovativnim pristopom, produktom in praksam na zavarovanih območjih.

Iz vloge projekta morajo biti razvidne vsaj tri (3) aktivnosti, ki podpirajo enega izmed možnih sklopov. Vloge projekta, z aktivnostmi na zavarovanih območjih morajo priložiti Mnenje Občine o skladnosti navedenih aktivnosti s prostorskim aktom posamezne občine (OPPN) ali drugimi področnimi predpisi.

DA

NE

**ZAHTEVE UKREPA SO DOSEŽENE, ko je en sklop aktivnosti označen z DA**

SO  
DOSEŽENENISO  
DOSEŽENE

Doseganje vsakega specifičnega merila se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100. Spodnja meja, ki jo mora projekt doseči, da se lahko sofinancira, znaša 65 točk.

Projekt, ki prejme manj kot 65 točk, ne more biti izbran za sofinanciranje. Med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 65 točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezni javni razpis.

Če se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk. Če bo več projektov doseglo enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri merilu:

<sup>18</sup> OPPN – občinski podrobni prostorski načrt



**Merilo 2.2** - Območje izvajanja aktivnosti projekta

V primeru, da še vedno dosegajo enako število točk se uporabi še merilo:

**Merilo 4** - Prispevek k doseganju ciljev SLR in cilju sklada EKSRP.

V primeru, da bo še vedno več projektov z istim številom točk se v seznam se uvrsti tista vloga, ki je bila prej prejeta, ob tem, da se upošteva čas prejema administrativno popolne vloge.



Sofinancira  
Evropska unija



SKUPNA  
KMETIJSKA  
POLITIKA



LAS  
s *CLjeme*

## 7. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vlogo na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti** na naslov LAS s CILjem, Mestni trg 1, 5280 Idrija **do 6. 6. 2025** ali **osebno dostaviti** med ponedeljkom in petkom med 8. in 11. uro v pisarno LAS s CILjem, na naslovu ICRA d.o.o. Idrija, Mestni trg 2, 5280 Idrija najkasneje **do 6. 6. 2025, do 11. ure**.

- Oddana dokumentacija mora vsebovati (prijavni obrazec - vloga za prijavo projekta z obveznimi prilogami, Excel prilogo – finančni načrt projekta, opremo ovojnice).
- Vloga za prijavo projekta mora biti podpisana in ožigosana (pravne osebe, ki pri poslovanju uporabljajo žig).
- Vloga se vlaga pisno in v elektronski obliki. Elektronska različica vloge (oddana na USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki.
- Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu.
- Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do 6. 6. 2025.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do 6. 6. 2025, do 11. ure.



## 8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- Besedilo javnega poziva.
- Vlogo za prijavo projekta (z obveznimi prilogami).
- Excel prilogo – Finančni načrt projekta.
- Oprema ovojnice.
- Pravilnik lokalne akcijske skupine LAS s CILjem za izbor operacij iz javnega poziva za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja 2021 – 2027.
- Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS s CILjem za programsko obdobje 2021-2027, sprememba 2025.
- Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS št.132/2023 in 57/2024).
- Navodila za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKS RP.
- Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023-2027.
- Prilogo Pravilnika o katalogu stroškov in njihovih vrednostih na enoto (Uradni list RS, št. 34/24 in 95/24).

Vloga za prijavo projekta vsebuje:

- Osnovne podatke o upravičencu in morebitnih partnerjih.
- Naziv projekta.
- Opis projekta in načrtovane aktivnosti.
- Območje (lokacija) izvajanja projekta.
- Cilje, ki jih zasleduje projekt in opis načrtovanih rezultatov projekta (z opredeljenimi kazalniki).
- Dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovanega projekta.
- Finančni načrt oziroma zaprto finančno konstrukcijo.
- Dokazila o že prejetih javnih prispevkih (sredstvih).
- Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalnih predpisov glede na tip projekta (npr. dovoljenja, soglasja).

**Merila za izbor projektov v okviru SLR, postopek izbora in potrjevanja projektov, vključno z opisom zagotavljanja preglednosti in preprečevanja navzkrižja interesa, ter drugi opisi izbora so določeni v internih dokumentih LAS in objavljeni na spletni strani LAS - <http://las-sciljem.si>.**

**Na spletni strani so objavljene tudi morebitne spremembe javnega poziva.**



Sofinancira  
Evropska unija



SKUPNA  
KMETIJSKA  
POLITIKA



LAS  
s CILjem

## 9. PRAVICE LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz javnega poziva za programsko obdobje do leta 2027; (v primeru, da na razpisani javni poziv ni prijavljenih projektov oz. se ob izboru projektov ugotovi, da razpisana sredstva niso bila razporejena v celoti, se nerazdeljena sredstva prenesejo nazaj v kvoto še nerazdeljenih sredstev LAS);
- spremeni besedilo javnega poziva (če gre za uskladitev podatkov ali razjasnitev nejasnosti v pozivu ali če je zahtevana sprememba s strani inštitucij pristojne za izvajanje programa LEADER/CLLD) in spremembe objavi na spletni strani <http://las-sciljem.si/>. Vlagatelji so dolžni upoštevati vse morebitne spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije.

### OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

LAS upravičence, v skladu z določili 25. člena Uredbe LEADER/CLLD in 99. členom Uredbe (EU) 2021/2116, obvešča o obdelavi osebnih podatkov iz vloge na javni poziv ter o njihovih pravicah v zvezi z varstvom osebnih podatkov.

Podatki iz projektne vloge bodo posredovani organu upravljanja ARSKTRP in drugim organom, pristojnim za nadzor nad porabo proračunskih sredstev. Prav tako bodo podatki posredovani članom ocenjevalne komisije in upravnega odbora, v primeru pritožbe pa tudi članom nadzornega odbora. Po potrditvi projektov s strani ARSKTRP bodo na spletni strani LAS objavljeni rezultati projekta, ki vključujejo naziv upravičencev, naziv projekta, finančni načrt ter vsebinski povzetek projekta.

Idrija, 17. 4. 2025

---

mag. Jožica Lazar,

Direktorica Idrijsko-Cerkljanske razvojne agencije d.o.o. Idrija  
(vodilni partner LAS s CLJem)