

ICRA d.o.o. Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, kot vodilni partner LAS s CILjem, Mestni trg 1, 5280 Idrija (v nadaljevanju LAS), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347, z dne 20.12.2013),
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Uradni list RS št. 42/2015; 28/2016; 73/2016; 72/2017; 23/2018) (v nadaljevanju: Uredba CLLD),
- Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L 347, z dne 20.12.2013) (v nadaljevanju: Uredba 1305/2013/EU),
- Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352, z dne 24.12.2013) (v nadaljevanju: Uredba 1407/2013/EU),
- Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014 – 2020, ki je bil potrjen s sklepom Evropske komisije št. CCI 2014 SI 06 RD NP 001 z dne 13. 2. 2015, zadnja sprememba z dne 30. 4. 2018 (v nadaljevanju: PRP 2014-2020),
- Navodil za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Ver:1.2., november 2016),
- Navodil za določanje in preverjanje tipov stroškov v okviru pristopa CLLD (sklad EKSRP in sklad ESPR) (št: 3312-43/2016/53, februar 2018),
- Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS št. 48/11, 60/11 in 29/16),
- Strategije lokalnega razvoja na območjih občin Logatec, Idrija in Cerkno v programskem obdobju 2014 - 2020 (v nadaljevanju SLR),
- Odločbe Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo opr št. 331-20/2015/34 z dne 21. 10. 2016 o izboru potrditvi LAS in SLR in
- Sklepa 20. seje upravnega odbora LAS s CILjem, z dne 24. 7. 2018.

objavlja

JAVNI POZIV

za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja v okviru EKSRP sklada na območjih občin Logatec, Idrija in Cerkno v letu 2018

1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

Namen javnega poziva:	Namen javnega poziva je izbor operaciji (projektov), katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja na območjih občin Logatec, Idrija in Cerkno in sofinanciranje njihovih stroškov. Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, in znotraj tega v okviru podukrepa »Podpora za izvajanje operaciji v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«. Sredstva za sofinanciranje je LAS dodelilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju EKSRP) .
Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:	Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje 650.631,00 evrov.

	Delež sofinanciranja upravičenih stroškov za sofinancirane operacije znaša do 80 %.
Objava in rok za vložitev predlogov operacij za sofinanciranje:	Javni poziv je objavljen 31. 08. 2018 na spletni strani LAS s CILjem. Predloge operacij z vlogo na javni poziv je potrebno poslati priporočeno po pošti na naslov ICRA d.o.o. Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija do 2. 11. 2018 ali osebno dostaviti v tajništvo vodilnega partnerja na naslovu ICRA d.o.o. Idrija, lokacija: Mestni trg 2, Idrija do 2. 11. 2018 do 13.00 ure.
Obdobje upravičenosti stroškov	Upravičeni stroški za izvedbo operaciji sofinanciranih iz EKSRP sklada so stroški, ki so nastali po izdaji odločbe, s katero Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja odobri izvajanje predlagane operacije, razen stroškov storitev zunanjih izvajalcev iz petega odstavka 28. člena Uredbe CLLD, kjer so upravičeni stroški od 1. 1. 2014.
Informacije o javnem pozivu:	Po elektronski pošti: darja.lahajnar@icra.si Po telefonu: 05 37 43 914, predvidoma med delovniki 8.00 - 11.00 in 13.00 – 14.00 ure. Zadnja vprašanja bodo možna do 29. 10. 2018 do 14.00 ure.
Splošna pojasnila:	<ul style="list-style-type: none"> - LAS (LAS s CILjem) je partnerstvo, ustanovljeno na osnovi družbene pogodbe. V organih LAS delujejo člani LAS, organ odločanja in upravljanja ter najvišji izvršilni organ LAS je upravni odbor. - Vodilni partner LAS je na osnovi Javnega poziva članom LAS, izbran član LAS, ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah, upravlja s transakcijskim računom LAS in opravlja vse ostale naloge, ki izhajajo iz pogodbe med LAS in vodilnim partnerjem LAS. - Vodilni partner operacije je prijavitelj operacije na javni poziv. - Upravičenci so vodilni partner operacije in partnerji v operaciji.
Splošni pogoji:	V kolikor je javni poziv v kakšnem delu v nasprotju s predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporablja veljavni predpis.

2. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet sofinanciranja so operacije (projekti), ki zasledujejo horizontalne cilje Evropske unije, cilje EKSRP sklada ter prispevajo k ciljem in ukrepom Strategije lokalnega razvoja na območjih občin Logatec, Idrija in Cerkno:

Tematsko področje	Ukrepi	Višina razpisanih nepovratnih sredstev
USTVARJANJE NOVIH DELOVNIH MEST	Vzpostavljanje pogojev za ustvarjanje novih delovnih mest	245.152,00 EUR
RAZVOJ OSNOVNIH STORITEV	Razvoj novih turističnih produktov in storitev	92.091,00 EUR
	Ohranjanje in oživiljanje dediščine območja	114.579,00 EUR

	Izboljšanje kakovosti življenja na podeželju	30.804,00 EUR
VARSTVO OKOLJA IN OHRANJANJE NARAVE	Ohranjanje, varovanje ali primerna raba naravnih virov	109.613,00 EUR
VEČJA VKLJUČENOST MLADIH, ŽENSK IN DRUGIH RANLJIVIH SKUPIN	Aktivacija potencialov ranljivih skupin	58.392,00 EUR
Skupaj razpisanih nepovratnih sredstev		650.631,00 EUR

Operacija lahko vpliva na doseganje enega ali več ciljev ali naslavlja enega ali več tematskih področij ukrepanja. Predlagatelj lahko izbere do 3 ukrepe, ob tem pa mora izpolnjevati kazalnike vseh predlaganih ukrepov. V kolikor bo operacija izbrana za sofinanciranje, bo sofinancirana iz tistega ukrepa, kjer bo operacija dosegala najvišjo uvrstitev. V primeru enake uvrstitve operacije v več ukrepih, se upošteva kje je operacija dosegla višje število točk. V primeru enakega števila točk, je operacija izbrana za sofinanciranje iz ukrepa kjer doseže višje sofinanciranje. Če je v ukrepu predvideno enako sofinanciranje operacije, se izvede žrebanje. Žrebanje izvede ocenjevalna komisija.

Vodilni partner nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati operacijo za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri identifikaciji ukrepa in sklada, ki bi operacijo lahko financiral. Kontaktne informacije so določene v točki 8.

3. SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE OPERACIJ

Za izvedbo tega javnega poziva se kot osnovni predpis uporablja *Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020* (Uradni list RS št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18), – v nadaljevanju Uredba CLLD. Javni poziv je podvržen tudi drugi zakonodaji in če je v kakšnem delu v nasprotju s predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporablja veljavni predpis.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je strategija lokalnega razvoja na območjih občin Logatec, Idrija in Cerklje ob noči v programskem obdobju 2014 - 2020, ki je dostopna na: <http://las-sciljem.si/>

3.1. Upravičenci

Upravičenci do podpore so fizične in pravne osebe. LAS je zastopnik za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo, za dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP).

Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje operacije, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Partner je lahko drug upravičenec, ki v operaciji aktivno sodeluje in delno pokriva stroške operacije (je plačnik stroškov ali prispeva k izvedbi operacije v obliki prispevka v naravi).

Upravičenec mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- ima stalno bivališče na območju LAS (če gre za fizično osebo) oziroma ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu),
- ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije (iz lastnih virov, iz drugih javnih oziroma zasebnih virov).

Območje LAS je območje občin: Logatec, Idrija, Cerklje (v nadaljevanju območje LAS).

Če gre za operacijo, ki se lahko izvede v okviru glavnega ukrepa Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, so upravičenci do podpore skupina fizičnih ali skupina pravnih oseb, ki izvajajo operacijo za skupno korist oziroma uporabo. Za skupino fizičnih in skupno pravnih oseb se šteje skupina, ki je sestavljena najmanj iz treh članov.

Upravičenci niso upravičeni do sodelovanja v javnem pozivu, če:

- imajo neporavnane obveznosti do države,
- so v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidaciji,
- jim je bilo s pravnomočno in dokončno sodbo dokazano kaznivo dejanje prevare, podkupovanja, vpletenosti v kriminalno ali drugo nezakonito dejavnost,
- so krivi lažnega prikazovanja zahtevanih podatkov, da bi sodelovali na javnem pozivu ali pa teh podatkov niso prikazali,
- so že prejeli sredstva za financiranje predlagane operacije iz drugih virov,
- so podjetje v težavah v skladu z 2. členom Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije,
- jim to ne dopušča 52. člen Uredbe CLLD.

3.2. Oblika in obseg sofinanciranja

Podpora operaciji se dodeli na podlagi zahtevka za izplačilo v obliki **nepovratne finančne podpore** za kritje **upravičenih stroškov**, upoštevajoč posebna pravila EKSRP sklada. Stroški se priznajo v obliki stroškov dela, materiala, naložb, storitev in prispevka v naravi, kot je določeno v 28. členu Uredbe CLLD in v skladu z veljavno verzijo Navodil za določanje in preverjanje tipov stroškov v okviru pristopa CLLD.

Naslednji stroški:

- stroški nakupa zemljišč,
- stroški koordinacije in vodenja operacije,
- stroški promocije in
- stroški storitev zunanjih izvajalcev za storitve v skladu s 5. točko 28. člena,

lahko za posamezno kategorijo predstavljajo največ 10% skupnih upravičenih stroškov operacije.

Pri upravičenih stroških je potrebno upoštevati omejitve in najvišje priznane vrednosti za posamezno vrsto upravičenega stroška po 64. členu Uredbe CLLD.

Če vrednost upravičenega stroška presega 2.000 EUR, mora upravičenec vlogi za odobritev operacije priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, razen kadar:

- gre za vrste stroškov, ki so predpisani s strani države ali lokalne skupnosti,
- gre za stroške dela osebja,

- gre za stroške prispevka v naravi,
- je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje,
- gre za vrsto stroška, za katero je na trgu le en ponudnik, kjer upravičenec priloži eno ponudbo.

Upravičenec mora vsem potencialnim ponudnikom poslati enako povpraševanje z navedenimi minimalnimi zahtevami. Ponudbe so tržno primerljive, če vsebujejo vse zahteve, ki jih je upravičenec navedel v povpraševanju. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe. Če ponudba ne vsebuje minimalnih zahtev, je upravičenec ne izbere.

Če vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000 eurov, upravičenec vlogi za odobritev operacije priloži eno ponudbo ali eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Pri nekaterih stroških je najvišja priznana vrednost omejena s predpisi:

- Predpis, ki ureja seznam kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalog stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije, se uporablja za najvišje priznane vrednosti stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije.
- Predpis, ki ureja katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti, se uporablja za najvišje priznane vrednosti naslednjih kategorij stroškov:
 1. stroški gradnje in vzdrževanja objektov z osnovno notranjo opremo objektov ter stroški nakupa dodatne opreme objektov, ki je samostojna funkcionalna celota,
 2. stroški ureditve cestne, vodovodne in energetske infrastrukture ter stroški ureditve gozdnih prometnic,
 3. stroški izgradnje naprav na kmetijskih zemljiščih in
 4. stroški nakupa kmetijskih zemljišč.

Upravičeni stroški, katerih višina je omejena s predpisi, se priznajo do zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določeni v predpisih. Upravičenec mora kljub temu vlogi priložiti eno ponudbo. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v predpisih, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz predpisa. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške, kot so navedeni v predpisu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.

Če je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora vlogi priložiti eno ponudbo ali vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja. Ob izvedbi operacije pa mora postopati v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje. Če upravičenec, ki je naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, uveljavlja stroške, katerih višina je omejena s predpisi, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti stroškov iz predpisa. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške, kot so navedeni v predpisu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe izbranega izvajalca.

Strošek prispevka v naravi se uveljavlja v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU. Upravičen je prispevek v naravi v obliki zagotavljanja del, blaga, storitev, zemljišč in nepremičnin, za katere ni bilo opravljeno plačilo v gotovini, podprto z računi ali dokumenti enakovredne dokazne vrednosti.

Izpolnjena morajo biti tudi druga merila:

- javna podpora, plačana operaciji, ki vključuje prispevke v naravi, ne presega skupnih upravičenih izdatkov brez prispevkov v naravi ob koncu operacije,
- vrednost, pripisana prispevkom v naravi, ne presega splošno priznanih vrednosti le teh na zadevnem trgu,
- vrednost prispevka in njegovo izročitev je mogoče neodvisno oceniti in preveriti,
- pri zagotavljanju zemljišč ali nepremičnin je mogoče plačilo v gotovini za namene najemne pogodbe, če nominalni letni znesek ne presega ene enote valute zadevne države članice,

- pri prispevkih v naravi v obliki neplačanega dela se vrednost navedenega dela opredeli ob upoštevanju preverjenega porabljenega časa ter stopnje nadomestila za enakovredno delo,
- strošek prispevka v naravi v obliki zagotavljanja dela ne sme presežati ocenjenih vrednosti ure prostovoljskega dela, kot so določene v predpisih, ki urejajo prostovoljstvo (organizacijsko delo: 13 EUR, vsebinsko delo: 10 EUR, drugo prostovoljsko delo: 6 EUR) .

Za vse vrste stroškov velja, da če uradna oseba, ki vodi postopek, oceni, da so predvideni stroški za določeno operacijo glede na vrednost nerealni oziroma previsoki, lahko dodatno preveri vrednosti in v skladu z ugotovitvijo omeji priznana vrednost operacije.

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo upravičenci (nosilec operacije in projektni partnerji) iz lastnih sredstev.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti operacija, na katero se zahtevek za izplačilo nanaša, oziroma posamezna aktivnost zaključena. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja.

Upravičeni stroški, ki so pokriti iz sredstev EKSRP sklada, se ne smejo financirati iz drugih javnih ali zasebnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Do podpore **niso upravičeni naslednji stroški:**

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upošteva pravila državnih pomoči. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

Upravičenec mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

- pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči *de minimis* za vsa, z njim povezana podjetja.

Najvišji dovoljeni znesek javne podpore za posamezno operacijo je 40.000 EUR oziroma do višine razpisanih nepovratnih sredstev v okviru posameznega ukrepa, v kolikor je razpoložljiva vrednost nižja od 40.000. EUR Najnižji znesek javne podpore za posamezno operacijo je 2.000 EUR. Kadar vrednost posamezne operacije znaša več kot 20.000 EUR, se lahko izvaja v treh fazah, s tem, da posamezni zahtevki za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 EUR.

3.3. Pogoji glede predloga operacije

Operacija mora biti skladna s cilji EKSRP, mora zasledovati vsaj en horizontalni cilj Evropske unije in prispevati k uresničevanju ciljev, določenih v SLR ter imeti merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Operacija se lahko izvede samo na območju LAS s CILjem in sicer na območju sledečih občin: Logatec, Idrija in Cerklje, razen promocije, ki se neposredno navezuje na izvajanje operacije. Promocija se lahko izvaja na programskem območju (Območje Slovenije, razen v naseljih iz Priloge 2 Uredbe CLLD), vendar skupna promocija, ki se neposredno navezuje na izvajanje operacije, ne sme presežati 10 % upravičenih stroškov operacije.

Če gre za operacijo, ki se lahko izvede v okviru glavnega ukrepa Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, jo lahko v okviru razpisanih sredstev izvede le skupina fizičnih oziroma pravnih oseb, ki izvaja operacijo za skupno korist oziroma uporabo. Za skupino fizičnih in pravnih oseb se šteje skupina, ki je sestavljena najmanj iz treh članov. Vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije mora biti utemeljena dodana vrednost operacije, kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov operacije, inovativne značilnosti operacije na lokalni ravni, razpoložljivost proračuna ali integrirane operacije, da se tovrstna operacija izvaja v okviru tega javnega poziva.

Iz opisa predloga operacije v vlogi na javni poziv mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov. Izpolnjena morajo biti vsa relevantna polja v razpisni dokumentaciji in priložene vse zahtevane priloge.

Ob oddaji vloge na ARSKTRP morajo biti za operacijo izdana vsa potrebna soglasja in dovoljenja, kot jih za izvedbo operacije določa področna zakonodaja. Prijavitelj jih mora pridobiti najpozneje do zaključka izbirnega postopka na LAS, pri čemer se šteje kot zaključek, ko upravni odbor s sklepom odloči o sofinanciranju operacije. Če je za operacijo predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo ob oddaji vloge na LAS. S prijavo na javni poziv prijavitelj in partnerji jamčijo za izpolnjevanje pogojev in upoštevanje zakonodaje.

Operacija mora biti izvedena v skladu s prijaviteljem in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to, lahko upravičenec v obdobju izvajanja operacije in pred nastankom sprememb največ dvakrat zaprosi za spremembo operacije v skladu s posebnimi pogoji, ki veljajo za EKSRP sklad. Če upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo (ali odobreno spremembo), se mu podpora s strani ARSKTRP ne izplača.

Pri izvedbi operacije je obvezno upoštevati zahteve za označevanje v skladu z veljavnimi navodili za informiranje in obveščanje javnosti. Upravičenec, ki sofinancirane operacije ne označi ali označbo odstrani, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

3.4. Časovni okvir izvedbe operacije

Operacija se ne sme začeti izvajati pred izdajo odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje operacije. Pred tem so upravičeni le stroški storitev zunanjih izvajalcev iz petega odstavka 28. člena Uredbe CLLD, kjer so upravičeni stroški od 1. 1. 2014.

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani ARSKTRP. Obdobje trajanja operacije mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek operacije.

3.5. Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso **dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, **hraniti še najmanj pet let** od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Podprta naložba se mora uporabljati izključno za namen in dejavnost, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji **ter kontrolo na kraju samem** vodilnemu partnerju LAS, kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev EKSRP. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo** za odobritev (sofinanciranje) operacije ali zahtevek za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec **ne doseže ciljev operacije**, kot je to opredelil v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Upravičenec mora za potrebe spremljanja in poročanja omogočiti vodilnemu partnerju LAS podatke o poteku operacije ter doseganju mejnikov, ciljev in kazalnikov. Ustrezne informacije mora upravičenec nuditi LAS tudi po zaključku operacije– do zaključka vseh obveznosti LAS v programskem obdobju 2014 – 2020. V zvezi s tem se sklene posebna pogodba med LAS in upravičenci.

Upravičenec je dolžan tudi obveščati LAS o vseh datumih izplačil, ki jih prejme s strani ARSKTRP, še posebej o datumu zadnjega izplačila ter o vseh zadevah, ki jih ureja z ARSKTRP. V kolikor se upravičenec ne drži določil tega odstavka, prevzema nase odgovornost in breme, ki ju sicer nosi LAS.

V kolikor upravičenec v okviru izvedbe operacije vzpostavi delovno mesto, o tem in o času trajanja delovnega mesta obvesti vodilnega partnerja LAS.

Upravičenec s prijavo na javni poziv dovoljuje uporabo osebnih podatkov in podatkov o operaciji za potrebe nadzora, poročanja in predstavljanja operacije ter LAS v javnosti.

3.6. Ukrepi na katere se lahko prijavijo upravičenci

Ukrep št. 2: Vzpostavljanje pogojev za ustvarjanje novih delovnih mest

Cilj: Vzpostaviti pogoje za ustvarjanje delovnih mest

Kazalnik : Št. aktivnosti, ki pripomorejo k ustvarjanju del. mest

Ukrep št. 3: Razvoj novih turističnih produktov in storitev

Cilj: Razviti in oblikovati nove turistične produkte oz. storitve

Kazalnik : Št. novih turist. produktov ali storitev

Ukrep št. 4: Ohranjanje in oživljanje dediščine območja

Cilj: Ohraniti in oživiti dediščino območja

Kazalnik : Št. enot dediščine na območju, ki so bile ohranjene ali jim je bila dodana vsebina

Ukrep št. 5: Izboljšanje kakovosti življenja na podeželju

Cilj: Izboljšati kakovost življenja na podeželju

Kazalnik: Število novih pristopov ali aktivnosti za izboljšanje kakovosti življenja na podeželju

Ukrep št. 6: Ohranjanje, varovanje ali primerna raba naravnih virov

Cilj: Ohraniti, varovati in primerno rabiti naravne vire

Kazalnik : Št. uvedenih praks ali pristopov za ohranjanje, varovanje ali primerno rabo naravnih virov

Ukrep št. 7: Aktivacija potencialov ranljivih skupin

Cilj: Aktivirati potenciale ranljivih skupin

Kazalnik : Št. vključenih posameznikov

4. SANKCIJE ZARADI NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI

Neizpolnitev ali kršitev obveznosti se sankcionira v skladu z Uredbo 1306/2013/EU, Uredbo 809/2014/EU in zakona, ki ureja kmetijstvo.

Če upravičenec, ki namerava odstopiti od izvedbe operacije, tega ne izvede v roku 30 dni od prejema odločbe o odobritvi operacije, ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije, ni upravičen do sredstev iz naslova zadevnega podukrepa (to je podukrepa »Podpora za izvajanje operaciji v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« v okviru podore za lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost) in se ga izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU, in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejemanja podpore v okviru istega podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto.

5. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Za izbiro operacij je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost operacije, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino operacije. Prav tako je pomemben učinek operacije na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina operacije ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

Merila za izbor operacij temeljijo na naslednjih načelih:

- prispevek k doseganju ciljev SLR,
- prispevek k doseganju horizontalnih ciljev,
- okoljska trajnost,
- socialna vzdržnost,
- vključenost partnerjev in
- vpliv na območje LAS.

Pogoj za ocenjevanje vlog je pravočasno prispela administrativno popolna vloga, to je vloga, izpolnjena v vseh delih obrazcev in s predloženimi vsemi obveznimi prilogami. Ocenjujejo se le pravočasno prispele in administrativno popolne vloge, pri čemer se upošteva, da mora prijavitelj vsa potrebna soglasja in dovoljenja pridobiti najpozneje do zaključka izbirnega postopka na LAS. Administrativno popolnost glede soglasij in dovoljenj ponovno preveri upravni odbor pred odločitvijo o sofinanciranju operacije.

Merila za izbiro operacij so:

- izločitveni kriteriji (merila) in
- specifična merila.

Vloge, ki gredo v postopek obravnave, se najprej presoja z vidika izločitvenih kriterijev (meril)(**1. faza**).

Izločitveni kriteriji (merila) so priloga v razpisni dokumentaciji.

Operacija, pri kateri je vsaj eno izmed izločitvenih kriterijev (meril) ocenjeno z »NE«, je izločena iz nadaljnje obravnave, pri čemer kriterij »operacija je v skladu z veljavno zakonodajo in zanjo so izdana vsa relevantna soglasja ali dovoljenja (kjer je to potrebno)« preverja ocenjevalna komisija in naknadno še upravni odbor pred odločitvijo o sofinanciranju operacije.

Vloge, ki niso izločene na podlagi izločitvenih kriterijev (meril), se presojajo z vidika specifičnih meril (**2. faza**).

Točkovnik z upoštevanjem meril po posameznih ukrepih in skladih je priloga v razpisni dokumentaciji. Vsaka operacija se oceni po merilih in točkovniku, ki ustreza ukrepu in skladu. Vsako operacijo se poleg splošnega točkovnika lahko oceni po največ treh točkovnikih (za tri ukrepe).

Doseganje vsakega specifičnega merila se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk. Spodnja meja, ki jo mora operacija doseči, da se lahko sofinancira znaša 60 točk.

V kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja operacij po ukrepih presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imele operacije z višjim številom točk. V kolikor bo več operacij doseglo enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri merilih, ki bodo v točkovniku posebej navedena. Sofinancirane bodo tiste operacije, ki bodo dosegle najvišje število točk in sicer do višine sredstev, ki je na razpolago za posamezen ukrep, vendar največ do 40.000 EUR na operacijo.

Če bo razpoložljiva količina sredstev nižja od zaprosene vrednosti v posamezni prijavi, bo prijavitelj, kateremu bo ponujeno nižje sofinanciranje operacije, izjemoma pozvan k vsebinski dopolnitvi operacije. V vsebinski dopolnitvi bo prijavitelj lahko skladno z nižjim sofinanciranjem prilagodil vsebino in finančni načrt operacije. Cilji in kazalniki v operaciji bodo morali ostati enaki. V kolikor prijavitelj ne bo vsebinsko dopolnil projekta in izkazoval zaprte finančne konstrukcije ali pa vsebinska dopolnitev ne bo skladna z izločitvenimi kriteriji, se bo sofinanciranje ponudilo prijavitelju operacije, ki bo naslednja po številu točk.

LAS si pridržuje pravico, da ne razdeli vseh razpisanih sredstev. Prijavitelj se s prijavo na javni poziv zaveže, da bo v postavljenih rokih sodeloval z LAS in dostavil morebitna druga potrebna dokazila, za katera bo pozvan, da jih priloži.

6. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vlogo na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti** na naslov LAS s CILjem, Mestni trg 1, 5280 Idrija **do 2. 11. 2018** ali **osebno dostaviti** med ponedeljkom in petkom (predvidoma med 8 in 14 uro) pri tajništvu vodilnega partnerja na naslovu ICRA d.o.o. Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija in najkasneje **do 2. 11. 2018 do 13.00 ure**.

Vloga se vlaga pisno in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Elektronska različica vloge (oddana na CD-rom ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki.

Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge mora biti razvidno:

- naslov vlagatelja,
- datum oddaje vloge, ki ga označi pošta (če se pošilja po pošti) ali tajništvo vodilnega partnerja (če se dostavi osebno),
- oznaka, ki se glasi: **Ne odpiraj – vloga na javni poziv LAS za leto 2018**. Na ovojnici je lahko namesto tega oprema kuverte, ki je del razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do vključno 2. 11. 2018.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do 2. 11. 2018

do 13.00 ure.

7. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITEV OPERACIJ

Postopek izbora operacije bo potekal na sledeč način:

- Odpiranje prejetih vlog za operacije bo v roku osem dni od dneva zaprtja razpisa na sedežu vodilnega partnerja LAS. Vloge se bo odpiralo po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira **komisija za preverjanje administrativne ustreznosti vloge**, ki jo imenuje vodilni partner LAS in ki preverja popolnost vlog. Vloga je popolna, kadar je izpolnjena na ustreznem obrazcu, so izpolnjena vsa zahtevana polja in so priloženi vsi zahtevani dokumenti in priloge. Komisija za preverjanje administrativne ustreznosti vloge pripravi pisno poročilo o pregledu vlog.
- Vodilni partner LAS pisno pozove prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, k njihovi dopolnitvi. Rok za dopolnitev vloge je osem dni od poslani e-pošte s strani LAS. LAS pošlje elektronsko sporočilo z zahtevano dopolnitvijo na e-naslov za posredovanje dopolnitev, ki je naveden v vlogi in SMS sporočilo z informacijo o posredovanju dopolnitve na številko mobilnega telefona, ki je za ta namen navedena v vlogi. Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po elektronski pošti na elektronski naslov, ki ga je prijavitelj navedel v vlogi (prijavitelj v vlogi izrecno soglaša s prejemom poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov). Prijavitelji dopolnitve pošljejo po redni pošti priporočeno na naslov LAS s CILjem, Mestni trg 1, 5280 Idrija ali jih po predhodnem dogovoru z vodilnim partnerjem LAS v zaprti in ustrezno označeni kuverti vročijo osebno na naslovu vodilnega partnerja LAS, Mestni trg 2, Idrija. Elektronska različica dopolnitev se pošlje na e-naslov: info@las-sciljem.si. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene.
- Vloge, ki so popolne, obravnava **ocenjevalna komisija**, ki jo imenuje Upravni odbor LAS. Ocenjevalna komisija bo prijavitelje obravnavala v skladu z izločitvenimi kriteriji in specifičnimi merili za izbiro operacij in izdelala tudi poročilo o rezultatih ocenjevanja, obrazložitev ocen in predlog operacij za sofinanciranje.
- Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom ocenjevalne komisije zavržejo.
- Če bo razpoložljiva količina sredstev nižja od zaprosene vrednosti v posamezni prijavi, bo prijavitelj, kateremu bo ponujeno nižje sofinanciranje operacije, izjemoma pozvan k vsebinski dopolnitvi operacije. Rok za dopolnitev določi vodilni partner LAS v pozivu za dopolnitev. Rok, ki ga določi vodilni partner LAS, ne sme biti krajši od 5 dni in ne daljši od 15 dni, od poslani e-pošte s strani LAS. Vodilni partner LAS pošlje elektronsko sporočilo z zahtevano dopolnitvijo na e-naslov za posredovanje dopolnitev, ki je naveden v vlogi in SMS sporočilo z informacijo o posedovanju dopolnitve na številko mobilnega telefona, ki je za ta namen navedena v vlogi. Upravni odbor pred potrditvijo dopolnjene operacije preveri izpolnjevanje pogojev (cilji in kazalniki morajo ostati enaki in izpolnjevanje izločitvenih kriterijev).
- **Upravni odbor LAS** na podlagi poročila ocenjevalne komisije ter pregleda dopolnjenih operacij izbere in potrdi operacije za financiranje in o potrjenih operacijah obvesti skupščino LAS. Pred izborom in potrditvijo operacij, upravni odbor preveri ali so pridobljena ustrezna soglasja in dovoljenja, ki jih prijavitelj še ni predložil ob oddaji vloge na javni poziv. V kolikor potrebna soglasja oz. dovoljenja niso priložena, se šteje, da je izbirni postopek na nivoju LAS zaključen in upravni odbor take operacije ne izbere in potrdi za sofinanciranje.
- Vodilni partner LAS obvesti prijavitelje operacij o izboru ali neizboru posamezne prijavitelje operacije. V primeru, da prijavitelj ugotovi, da je bil pri izboru operacij napačno uporabljen materialni predpis oziroma sploh ni bil uporabljen, da je bilo dejansko stanje ugotovljeno nepopolno ali napačno ali da so bila kršena pravila postopka, lahko prijavitelj v roku 5 dni od prejetega obvestila zaprosi nadzorni odbor, da preveri postopke izbora ter se izreče o ustreznosti vodenja postopkov. V kolikor se prijavitelj v navedenem času ne izjasni, vodilni partner LAS nadaljuje s postopkom skladno z ugotovljenim dejanskim stanjem.
- LAS izbrane operacije za sofinanciranje predloži v končno potrditev Agenciji RS za kmetijske trge in

razvoj podeželja (ARSKTRP). ARSKTRP o odobritvi ali zavrnitvi odloči z odločbo. Odločbo prejme LAS. V odločbi o odobritvi operacije se določi tudi višino sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.

- Vodilni partner LAS o izdaji odločbe s strani ARSKTRP obvesti vse partnerje operacije. In sicer tako, da vsem upravičencem v operaciji pošlje kopijo izdane odločbe.
- Če je potrebna dopolnitev vloge na ARSKTRP, jo pripravi vodilni partner LAS ob sodelovanju upravičencev v operaciji.
- LAS z upravičenci sklene pogodbo v kateri so opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- javni poziv,
- vloga za prijavo operacije (z obveznimi prilogami),
- obrazec za stroškovni načrt,
- splošni točkovnik in točkovnike za posamezne razpisane ukrepe,
- navodila za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020) (veljavna verzija ob objavi razpisa),
- navodila za določanje in preverjanje tipov stroškov v okviru pristopa CLLD (veljavna verzija ob objavi razpisa),
- katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti,
- podrobnejša opredelitev posameznih kmetijskih in gozdarskih strojev in opreme ter katalog stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije,
- opremo ovojnice.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani <http://las-sciljem.si/>. Na spletni strani so objavljene tudi morebitne spremembe javnega poziva.

Priporočeno je, da je vsa na razpis oddana dokumentacija enostranska.

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS, in sicer:

- po telefonu: 05 37 43 914, predvidoma med delovniki 8.00 - 11.00 in 13.00 – 14.00 ure.
- po elektronski pošti: darja.lahajnar@icra.si,
- osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktne osebe so: Darja Lahajnar

Vprašanja in dani odgovori bodo sproti objavljeni na spletni strani <http://las-sciljem.si/>. Zadnja vprašanja bodo možna do 29. 10. 2018 do 14.00 ure.