



# VPRAŠANJA

LAS IN ODOGOVORI PRISTOJNIH MINISTRSTEV  
OBEH SKLADOV  
(EKSRP in ESRR)

**Vprašanja vezana  
na pripravo javnih pozivov  
LAS 2021-2027**



Sofinancira  
Evropska unija



SKUPNA  
KMETIJSKA  
POLITIKA



## 1. EKSRP

1. VPRAŠANJE	Če se zgodi, da v primeru investicijskega projekta, prijavitelj izmed dveh stopenj sofinanciranja (65 % in 80 %) za sklad EKSRP za vse stroške izbere 65 % sofinanciranje – ali je to stvar dopolnitve ali se mora stroškovnik pustiti kot je in se v tem primeru vse stroške financira samo v višini 65 %? Lahko morda Upravni odbor LAS odloči, da se v tem primeru stroškovnik popravi?
ODGOVOR	Le za sklad EKSRP: Odločitev LAS, kaj smatra kot dopustna dopolnitev. Sicer pa naj bodo navodila upravičencem jasna, kakšna je stopnja sofinanciranja.
2. VPRAŠANJE	V navodilih EKSRP sklada piše, da je za dokazilo o lastništvu nepremičnin potrebno priložiti kopije overjenih pogodb/soglasij. Zanima nas ali morajo biti notarsko overjene ali ne?
ODGOVOR	Le za EKSPR: Lahko je overjeno na Upravni enoti.
3. VPRAŠANJE	Pri skladu EKSRP je možnost predplačila z garancijo. Koliko odstotkov je možnosti predplačila z garancijo? Ali je to 30% vrednosti podpore iz odločbe do pravici do sredstev ali je to 50 % v skladu s tretjim odstavkom 44. člena Uredbe 2021/2116/EU?
ODGOVOR	Če upravičenec predloži originalno bančno garancijo, velja do 50 % vrednosti odobrenih sredstev, kot sami navajate, v skladu s tretjim odstavkom 44. člena Uredbe 2021/2116/EU.
4. VPRAŠANJE	Je lahko stopnja podpore tudi nižja od 80 % ali pa je ta postavka fiksna tudi za EKSRP? Z drugimi besedami, bi lahko LAS v javnem razpisu sam določil nižjo stopnjo podpore (kot je to bilo možno v predhodnem programskem obdobju) in tako sredstva razdelili med več različnih prijaviteljev kot sicer?
ODGOVOR	Stopnja sofinanciranja je fiksna (za oba sklada) je 80 %. Za EKSRP pa se za stopnja javne podpore za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo zniža na 65 % upravičenih stroškov določene naložbe v okviru projekta (v okviru posameznega projekta sta lahko 80 % ali 65% glede na posamezen strošek).

## 2. ESRR

1. VPRAŠANJE	Ker je v primeru ESSR upravičenec do predplačila le vodilni partner projekta, nosilec projekta, s katerim se sklene pogodba o sofinanciranju, nas zanima ali ima nosilec projekta možnost predplačila le do višine 30 % vrednosti podpore, ki jo prejeme vodilni partner ali do višine 30 % celotne vrednosti podpore, ki jo skupno prejmejo vsi konzorcijski partnerji.
ODGOVOR	Odgovor MKRR: Za namenska sredstva EU, namenska sredstva finančnih mehanizmov in sredstva slovenske udeležbe do višine 30 odstotkov vrednosti predvidenih izplačil teh sredstev in pod pogojem, da je prejemnik oseba zasebnega ali javnega prava ter je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod, javna agencija s področja kulture ali ustanova. Do 30% pogodbene vrednosti torej. Podpiše pogodbo za cel projekt in ne samo za svoj del.

### 3. OBA SKLADA

1. VPRAŠANJE	Med odgovori na vprašanja iz Uredbe, ki jih je ministrstvo zbiralo, je bilo zapisano, da se projekt lahko izjemoma začne pred oddajo vloge na pristojni organ, kadar projekt vključuje investicijsko dokumentacijo (ESRR) oziroma je lahko načeloma izvedeno JN (sklad EKSRP). Je v takem primeru relevantno, da se zabeleži začetek projekta z datumom npr. o potrditvi DIIP, ali je boljše, da se za začetek projekta šteje datum po oddaji vloge na pristojni organ, morebitni strošek investicijske dokumentacije pa se krije iz pavšala.
ODGOVOR	Vprašanje ni razumljivo. Iz opisa je razvidno, da bi šlo za projekt investicijske narave. V skladu z 8. členom Uredbe LEADER/CLLD se za take projekte pavšalna stopnja (v višini 20 %) nameni za neposredne stroške osebja (in ne za ostale stroške). V okviru MDS CLLD je bila zaradi nejasnih predhodnih odgovorov sprejeta odločitev, da za vse velja, da če je upravičenec javni naročnik, pred vložitvijo vloge (na AKTRP oz. MKRR), ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta.
2. VPRAŠANJE	Upravičenca zanima v kateri sektor spada župnija?
ODGOVOR	Glede sektorja gre za opredelitev LAS. Če gre za določitev oz. umestitev v okviru organov LAS potem bi bilo najbolj smiselno tolmačenje na Ministrstva za kulturo, kjer se župnije registrirajo.
3. VPRAŠANJE	Ali je lahko župnija upravičenec za predplačilo brez bančne garancije?
ODGOVOR	Možnost predplačil brez bančne garancije izhaja iz 33. člena ZIPRS: »za namenska sredstva EU, namenska sredstva finančnih mehanizmov in sredstva slovenske udeležbe do višine 30 odstotkov vrednosti predvidenih izplačil teh sredstev in pod pogojem, da je prejemnik oseba zasebnega ali javnega prava ter je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod, javna agencija s področja kulture ali ustanova«. Za tolmačenje tega zakona je pristojno Ministrstvo za finance.
4. VPRAŠANJE	Obstajajo dileme glede stroškov zunanjih izvajalcev pri projektih investicijske narave. V uredbi so podani primeri (na primer nadzor, organizacija dogodkov oz. delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih in promocijskih gradiv). Predvidevamo, da v tem primeru niso našteje vse možnosti uveljavljanja str. zunanjih izvajalcev? Pri investicijskih projektih ostaja dilema kaj spada v pavšal in kaj lahko uveljavljajo kot str. zunanjih izvajalcev. Prosimo za obrazložitev.
ODGOVOR	Šesti odstavek 8. člena Uredbe LEADER/CLLD navaja upravičene stroške, v primeru storitev zunanjih izvajalcev so navedeni primer, to pomeni, da so možnosti zunanjih izvajalcev širše. V okviru projektov investicijske narave se pavšalna stopnja (20 %) uporabi za neposredne stroške osebja pri projektu.
5. VPRAŠANJE	Ali lahko upravičenec kot strošek zunanjega izvajalca v projektu investicijske narave uveljavlja strošek računovodskih storitev zunanjega izvajalca? Ali je upravičen strošek zunanjega izvajalca projektiranje?
ODGOVOR	Stroški so upravičeni samo, če so neposredno povezani z projektom (z njenim izvajanjem in cilji). Računovodske storitve niso neposredni strošek investicijskega projekta. Strošek projektiranja je lahko upravičen samo, če je nastal po oddaji vloge na MKRR oz. AKTRP. Pridobitev projektne dokumentacije nastane pred vložitvijo vloge. Če strošek projektne dokumentacije nastane pred vložitvijo vloge, ne more biti upravičen strošek.

6. VPRAŠANJE	Ali so občine upravičenke do predplačila v skladu z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna RS?
ODGOVOR	Po preveritvi na Ministrstvo za finance, ki je odgovorno za Zakon o izvrševanju proračuna, kateri ureja predplačila, sporočam: Ministrstvo za finance pojasnjuje, da so predplačila po 33. členu Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24; ZIPRS2425) namenjena določenim entitetam. Pri tem pa dodajamo, da se občine ne štejejo med upravičenke do predplačila po 33. členu ZIPRS2425.
7. VPRAŠANJE	Ali je pri projektih investicijske narave, kjer en strošek zajema gradnjo, nujno uveljavljati 20 % pavšal (upravičenec je Občina)?
ODGOVOR	Da.
8. VPRAŠANJE	Ali so lahko tržni produkti, kot so npr. investicije v muzej (za katerega se plača vstopnina), izdaja knjige (ki bo kasneje na trgu), itd. del LAS projekta?
ODGOVOR	Da (pod pogoji iz 7. člena Uredbe LEADER/CLLD), vendar so v tem primeru prejemnik državne pomoči v skladu z 28. členom Uredbe LEADER/CLLD. Za projekte LAS oz. investicije/naložbe so upravičeni projekti, ki koristijo širšemu območju LAS in so predvideni v SLR. (7. člen Uredbe CLLD). Kako je konkretno izdaja knjige, ki jo bodo prodajali, kot dodana vrednost za območje LAS, je težko komentirati, ampak če imate to predvideno in obrazloženo v SLR je treba preveriti konkreten primer glede na vsebino in dodano vrednost za območje LAS. Je pa opomnik glede državne pomoči na mestu.
9. VPRAŠANJE	Glede na prvi odstavek 31. člena uredbe (Upravičenec projekta mora ohranjati dejavnost, za namen katere je bila izvedena naložba), kako po koncu projekta obdržati delovno mesto/aktivnost/dejavnost še 5 let, če za to ni zagotovljen vir financiranja, delovno mesto pa je recimo nekomercialne narave? Ali lahko dejavnost/aktivnost/naložbo (npr. izvedba delavnic, svetovanj, naložba v kolesa, knjigo, mobilna služba za ranljive skupine, zasneževanje tekaških poti) upravičenci tržijo v komercialne namene po prenehanju financiranja? Lahko se celo pokaže, da projekt ni tako dobro izpadel kot je bilo razvidno iz prijave in ni ne komercialnega interesa, ne interesa investitorjev po ohranjanju.
ODGOVOR	Zaposlene po preteku projekta se lahko financira tudi z drugimi viri kot so npr. tudi drugi projekti. Plan ohranjanja dejavnosti po izvedeni naložbi naj bo razviden že iz prijave in na njem naj tudi temelji ocena projekta. Ni dovoljeno, da se investira v npr. kulturni dom, ki se potem čez 2 leti proda zasebniku, saj ni interesa za njegovo upravljanje. Zagotovljena mora biti trajnost, kot to določata 31. člen in 65. člen Uredbe 1060/2021/EU. Takšna naložba bi bila potem v celoti neupravičena. Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 65. členu Uredbe 2021/1060/EU, odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi oziroma se mu obseg podpore zniža skladno s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU. Upravičenci lahko tržijo aktivnost (pod pogoji iz 7. člena Uredbe LEADER/CLLD), vendar so v tem primeru prejemniki državne pomoči v skladu z 28. členom Uredbe LEADER/CLLD.
10. VPRAŠANJE	Kaj točno (katera dela) se lahko smatra za vodenje in koordinacijo projektov po postavki 23,33 EUR in ali to pripada samo vodilnemu partnerju v projektu?
ODGOVOR	Glede na vsebino dela. Vodenje in koordinacija projekta: Gre za tip dela, ki ga opravlja vodja projekta in vrsto nalog, ki jih je potrebno opraviti na projektu v okviru

	<p>tega dela, in sicer: izvajanje naloge vodenja partnerstva, koordiniranja med člani partnerstva ter skrb za izvajanje upravičenih aktivnosti za izvedbo projekta, vključno z informiranjem javnosti in promocijo projekta. Strokovna in tehnična pomoč na projektu: Gre za vrste dela, ki naj bi jih opravljal strokovni in tehnični sodelavec in znanje, ki je potrebno za opravljanje nalog v okviru tega dela. Gre za delo, ki naj bi ga opravljal strokovno tehnični sodelavec in vrsto nalog, ki jih je potrebno opraviti na projektu v okviru tega dela, in sicer: strokovna in tehnična pomoč pri opravljanju nalog povezovanja članov partnerstva, pomoč pri organizaciji, pripravi oziroma sodelovanju na javnih nastopih, tržnicah, razstavah, konferencah, delavnicah, spletnih webinarjih, pripravi dokumentacije za izbiro izvajalca zunanjih storitev, pripravi oz. distribuciji promocijskega materiala za namen informiranja in promocije projekta in pomoč pri izvajanju ostalih aktivnosti, ki so pomembne za izvedbo projekta.</p>
<b>11. VPRAŠANJE</b>	<b>Če je prijavitelj zasebni zavod, kako si stroške dela izplačuje direktor? Kakšno pravno podlago potrebuje? Podpiše pogodbo sam s sabo (fizična oseba z zastopnikom pravne osebe)?</b>
<b>ODGOVOR</b>	Uredba LEADER/CLLD predpisuje urne postavke za opravljeno delo, zato se Agencija z izplačilom plače ne ukvarja več. Priložiti je potrebno pogodbo o zaposlitvi ali drugo obliko pogodbe za opravljanje dela (ter dokument s katerim je nekdo razporejen na delo projekta, če iz pogodbe to ni razvidno), ki pa jo direktor ne more podpisati sam s seboj. Za to je odgovoren svet zavoda (vsaj tako je bilo do sedaj).
<b>12. VPRAŠANJE</b>	<b>Ali je Biotehniška fakulteta lahko partner v projektu LAS Zgornja Gorenjska – BOJA? Ali lahko smatramo, da fakulteta pokriva tudi naše območje, saj študentje iz našega območja študirajo na tej fakulteti. Ali je to potrebno posebej opredeliti v javnem pozivu?</b>
<b>ODGOVOR</b>	Biotehniška fakulteta v vašem LAS ne more biti upravičenec, lahko je npr. zunanji izvajalec.
<b>13. VPRAŠANJE</b>	<b>Ali je komercialni projekt – primer: zadruga iz našega območja je večja odkupovalka mleka in bi želeli oblikovati sirarno. Izdelke (sir) bodo seveda komercialno prodajali. V kakšnem primeru je tak projekt lahko LAS projekt?</b>
<b>ODGOVOR</b>	<p>Gre za predlog, ki bi bil lahko financiran preko drugih intervencij SKP (naložbenih, IRP12- Regijski pristop povezovanja lokalnih proizvodov s poudarkom na ekoloških proizvodih, itd.). Projekt, ki je upravičen v okviru drugih intervencij SN SKP 2023–2027 oziroma je financiranje možno prek drugih finančnih podpor, je lahko podprt s podporo za izvajanje projektov v okviru intervencije LEADER, če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot so povečanje socialnega kapitala, upravljanja, ali prispeva k rezultatu projekta (na primer skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni, integrirani projekti).</p> <p>Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS, in sicer kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni območja in prebivalcev območja LAS).</p> <p>Vabljeni, da spremljate terminski načrt javnih razpisov intervencij SKP in druge aktualne novice na:</p> <p><a href="https://skp.si/javni-razpisi/okvirni-termiski-nacrt-objave-javnih-razpisov">https://skp.si/javni-razpisi/okvirni-termiski-nacrt-objave-javnih-razpisov</a></p>
<b>14. VPRAŠANJE</b>	<b>Kako reševati problem premostitve financiranja projekta za društva? Ali obstaja</b>

	kakšna pravno formalna pot, da jim občine na območju pomagajo premostiti obdobje od ustvarjenih stroškov do prejetih sredstev iz strani ministrstev? Po prejetju sredstev bi denar društvo vrnilo občini.
ODGOVOR	V skladu z 10. členom Uredbe LEADER/CLLD lahko društva uveljavljajo predplačilo. Za te upravičence je v skladu z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, dovoljeno predplačilo do 30 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov, in to predplačilo se enkratno odobri brez predložitve bančne garancije, in sicer do višine 30 % vrednosti podpore iz odločbe o pravici do sredstev za sklad EKSRP oziroma iz pogodbe o sofinanciranju za sklad ESRR. Če upravičenec uveljavlja predplačilo mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila.
15. VPRAŠANJE	Ali je lahko prijavitelj projekta oskrbnik planinske koče, ki ima z lastnikom koče (Planinsko društvo) podpisano pogodbo? Je določena minimalna doba za katero obdobje mora biti podpisana ta najemna pogodba?
ODGOVOR	Odgovor Agencija: Kar težko je podati odgovor, saj je premalo informacij, kaj sploh želijo oz. kaj bo namen projekta. Prijavitelj projekta ne more biti oskrbnik, saj verjetno nima pravice do urejanja koče. Morali bi videti pogodbo, kaj mu nalaga in kaj mu dopušča. Najemna pogodba mora trajati še pet let po zadnjem izplačilu sredstev. Upravičenec projekta mora ohranjati dejavnost, za namen katere je bila izvedena naložba, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU, še najmanj pet koledarskih let po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar je upravičenec MSP, je ta rok 3 leta.
16. VPRAŠANJE	Ali je agrarna skupnost lahko partner v projektu? Ali obstaja razlika med agrarnimi skupnostmi, ki so formirane po Zakonu o agrarnih skupnostih (ZAgrS) (Uradni list RS, št. 74/15, 44/22 in 38/24) in agrarnimi skupnostmi, ki se še niso preoblikovale v skladu z omenjenim ZAgrS?
ODGOVOR	MKGP preveri možnosti.
17. VPRAŠANJE	7. odstavek 7. člena Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027, navaja, da je potrebno vsa dovoljenja oz. soglasja pridobiti najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS. Ali to pomeni, do potrditve na Upravnem odboru LAS?
ODGOVOR	Da, tako ste določili že v pogodbi o ustanovitvi in v SLR.
18. VPRAŠANJE	Ali lahko društva sredstva za lastno udeležbo (oz. zalaganje) pridobi iz sredstev pridobljenih na občinskih razpisih? Ali se to tolmači kot dvojno financiranje?
ODGOVOR	Upravičeni stroški posameznega projekta ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi. V tem primeru bi šlo za dvojno financiranje.
19. VPRAŠANJE	Ali lahko prostovoljsko društvo za partnerja kot zunanje izvajalce povabi drugo organizacijo prostovoljcev iz tujine in kakšen dogovor mora imeti sklenjen z njimi (primer taborniki v Bohinju gostijo tabornike iz drugih držav)?
ODGOVOR	Vprašanje je nekoliko nerazumljivo. V primeru tujih partnerjev gre lahko za projekt sodelovanja LAS. Če so taborniki iz tujine zunanji izvajalci, morajo za opravljene storitve izstaviti račun. Če pa so partnerji, pa lahko sodelujejo, vendar njim mi ne moremo izplačati sredstev.
20. VPRAŠANJE	V odgovorih na vprašanja smo zasledili kontradiktornost. Kot dopolnilo 8. odstavka 8. člena navajate, da se "postopek JN lahko izvede in načeloma podpiše tudi pogodba, le na začetek del v pogodbi je potrebno paziti. Začetek del je lahko šele po

	<p>vložitvi vloge na Agencijo." Kot dopolnitev na 2. točko 1. odstavka 28. člena, ki sicer govori o državnih pomočeh pa ste na vprašanje "Če je upravičenec javni naročnik, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta; ali pravilo velja le za projekte, kjer so upravičenci niso prejemniki državne pomoči." navedli, da to "izrecno piše le za državne pomoči ampak velja za vse projekte". Ali se torej pogodba o oddaji javnega naročila lahko podpiše že pred oddajo vloge na ARSKTRP ali MKRR?</p>
ODGOVOR	<p>Glede na nejasno interpretacijo je bila v okviru MDS CLLD sprejeta odločitev, da za vse velja, da če je upravičenec javni naročnik, pred vložitvijo vloge (na AKTRP oz MKRR), ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta.</p>
21. VPRAŠANJE	<p>Razmišljamo, da bi sredstva v okviru javnih pozivov LAS razpisali po območju občin. Kar pomeni, da bi znotraj javnega poziva imeli 8 sklopov, toliko kot imamo vključenih občin v LAS, v okviru katerih bi razpisali sredstva. Koncept bi bil podoben kot pri problemskih območjih. Sredstva v okviru posameznega sklopa bi bila namenjena za izvajanje aktivnosti znotraj posameznega območja občine. Upravičenec bi lahko bil kdorkoli iz območja LAS, vendar bi moral izvajati aktivnosti znotraj tistega območja v okviru katerega bi se prijavil. S tem bi zasledovali teritorialno pokritost s projekti po celotnem območju LAS. Na takšen način bi razpisali le prva dva javna poziva (cca. 40% sredstev) – 1. JP iz EKSRP, 2. JP iz ESRR. V kolikor znotraj posameznega sklopa ne bi bilo prijav, bi pač sredstva ostala za prihodnje javne pozive LAS. Prosimo za vaše mnenje glede predloga razpisovanja. Ne bi želeli, da potrdimo razpisno dokumentacijo na nivoju LAS, potem pa je tak način razpisovanja s strani ministrstev zavržen.</p>
ODGOVOR	<p>Vaše razmišljanje ni v skladu z nekaj dokumenti, pridobljenimi s strani EK, v katerih navajajo "lokalno ozemlje, ki ga pokriva LEADER/CLLD, mora biti skladno v geografskem, gospodarskem ali kulturnem smislu in z zadostno kritično maso" ter nadalje "slovenske lokalne akcijske skupine morajo s svojim SLR zagotoviti vključujočo in učinkovito krepitev zmogljivosti lokalnih akterjev pri pripravi projektov LEADER, ki imajo dodano vrednost in so reprezentativni za celotno ozemlje brez prevlade in nadzora lokalne uprave/občin". V skladu s prej navedenim mnenjem EK, predlagamo, da se poslužujete drugih oblik, kot je animacija območja.</p>
22. VPRAŠANJE	<p>Projekti neinvesticijske narave – Pavšal pri neinvesticijskih projektih bodo prav tako stroški zunanjih strokovnjakov in storitev, stroški opreme, stroški gradnje, katerih pa ne bo treba dokazovati z računi in dokazili o plačilih, ampak jih bo potrebno dokazovati s podpornimi dokazili (npr. liste prisotnosti, zloženka, fotografije). Bo pa potrebno pavšalni del aktivnosti projekta in dosežke rezultatov projekta ter neposrednih učinkov podrobneje opisati v sami vlogi/prijavnici. Vprašanje: npr. da bodo upravičenci v okviru neinvesticijskega projekta postavili pet tematskih informacijskih tabel, ki bodo krite s pavšalom. Ali je potrebno za teh pet tabel ob vlogi zahtevati tudi vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi? Ali bi zadostovala izjava upravičencev, da ima za izvedbo aktivnosti pridobljena vsa dovoljenja in soglasja v skladu z zakonodajo?</p>
ODGOVOR	<p>V skladu s 7. členom Uredbe LEADER/CLLD morajo biti pridobljena vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi (izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS). 8. člen določa le obliko dodelitve nepovratnih sredstev, vendar je potrebno pogoje za dodelitev podpore upoštevati tudi za projekte neinvesticijske narave.</p>



	Torej, če se za projekt prejme pavšal, to ne pomeni, da se lahko gradi ipd na črno. Absolutno morajo biti pogoji ob oddaji vloge izpolnjeni.
<b>23. VPRAŠANJE</b>	<b>Ali mora biti eno izmed meril ocenjevanja tudi doseganje horizontalnih ciljev? Ali je to opcijsko?</b>
<b>ODGOVOR</b>	Za sklad EKSRP pri določanju meril za izbor projektov velja 12. člen Uredbe LEADER/CLLD. Za ESRR se ob upoštevanju predmeta načina izbora operacij zagotovi zastopanost vseh splošnih horizontalnih načel, zato predlagamo vključitev merila za oceno prispevka k doseganju horizontalnih ciljev v javni poziv.
<b>24. VPRAŠANJE</b>	<b>V členu 10(3) Uredbe piše, da se pri uveljavljanju predplačila z bančno garancijo predplačilo izplača v 30 dneh od prejema bančne garancije. V kolikšnem času pa se izplača, kadar bančna garancija ni potrebna?</b>
<b>ODGOVOR</b>	Predplačilo brez bančne garancije se bo izplačalo direktno na podlagi odločbe o pravici do sredstev. ESRR: Za predplačilo bo potrebno preko IS eMA2 oddati zahtevek za predplačilo. Plačilni rok je 30 dni, kot pri rednih zahtevkih za izplačilo.
<b>25. VPRAŠANJE</b>	<b>Prosimo, potrdite: predplačilo z bančno garancijo je torej možno samo za EKSRP, za ESRR pa ne?</b>
<b>ODGOVOR</b>	Da.
<b>26. VPRAŠANJE</b>	<b>Upravičenec, ki uveljavlja predplačilo, bo moral v 180 dneh od izplačila predplačila vložiti ZZI najmanj v višini predplačila. Je ta ZZI dodaten glede na število ZZI, ki bi ga sicer vložili za projekt? Se pravi: če ima projekt samo eno fazo, se lahko najprej vložijo en ZZI zaradi predplačila in nato še en ob koncu projekta? V nasprotnem primeru bi namreč ob predpostavki enega ZZI na fazo projekta to pomenilo, da mora biti projekt v 180 dneh od predplačila izveden v celoti.</b>
<b>ODGOVOR</b>	Odgovor AKTRP/ESRR: Ne to ni dodaten zahtevek, to je prvi redni zahtevek. Torej, če je operacija planirana samo v eni fazi in uveljavlja predplačilo, mora biti v celoti zaključena v 180 dneh in vložen hkrati prvi in končni zahtevek.
<b>27. VPRAŠANJE</b>	<b>Zanima nas, kako se izračunajo stroški dela v primeru neinvesticijskih projektov, kadar je upravičenec samostojni podjetnik. Iz Navodil MKRR o upravičenih stroških za sklad ESRR je razvidno, da med upravičene stroške samozaposlenih sodijo prispevki samozaposlenega (v celoti ali pa v deležu dela na operaciji) ter povračila stroškov v zvezi z delom (prevoz na delo in z dela, potni stroški, v celoti ali pa v deležu dela na operaciji). V navodilih za izvajanje projektov za sklad EKSRP je navedeno, da med stroške dela sodijo stroški plač samozaposlenih. Zanima nas, kaj točno vse sodi med upravičene stroške na skladu EKSRP v primeru samozaposlenih in kako se izračunajo. Ali se stroški dela tudi v primeru samozaposlenih izračunajo na podlagi ustrezne urne postavke glede na vsebino dela? Ali se bo časovnica, ki ste jo posredovali, uporabljala tudi v primeru stroškov dela samostojnih podjetnikov pri obeh skladih?</b>
<b>ODGOVOR</b>	Za obdobje do leta 2027, se v skladu z Uredbo LEADER/CLLD, stroški za projekte neinvesticijske narave dodelijo na podlagi metode izračuna za posamezen tip dela na projektu (vodenje in koordinacija na projektu, strokovna in tehnična pomoč na projektu, izvajanje neindustrijske dejavnosti na projektu, prostovoljno delo). ESRR: V skladu s Prilogo 2 Uredbe LEADER/CLLD lahko samozaposleni uveljavlja urno postavko za vodenje in koordinacija na projektu, strokovna in tehnična pomoč na projektu, izvajanje neindustrijske dejavnosti, če izvaja takšen tip dela na projektu. Za dokazovanje mora priložiti dokazila, ki so za ESRR navedena na Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD. Za EKSRP so potrebna dokazila navedena v Navodilih za izvajanje projektov za EKSRP.

28. VPRAŠANJE	Po kateri opredelitvi mikro-, majhnih in srednje velikih podjetjih naj se ravnajo prijavitelji?
ODGOVOR	<p>Opredelitev MSP, za katere imamo priglášeno shemo na podlagi Uredbe 651/2014/EU določa:</p> <p><b>Člen 1:</b> Podjetje je vsaka pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njeno pravno obliko. To zlasti vključuje samozaposlene osebe in družinska podjetja, ki se ukvarjajo z obrtjo ali drugimi dejavnostmi, ter partnerska podjetja ali združenja, ki se redno ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo.</p> <p><b>Člen 2:</b> Število zaposlenih in najvišje finančne vrednosti, ki določajo vrsto podjetja. Kategorijo mikro, malih in srednjih podjetij (v nadaljnjem besedilu: MSP) sestavljajo podjetja, ki imajo manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. V kategoriji MSP se <b>malo</b> podjetje opredeljuje kot tisto, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR. V kategoriji MSP se <b>mikro</b> podjetje opredeljuje kot tisto, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov EUR. Še nekaj gradiva:</p> <p><a href="https://www.gov.si teme/mala-in-srednje-velika-podjetja/">https://www.gov.si teme/mala-in-srednje-velika-podjetja/</a>;</p> <p><a href="https://op.europa.eu/sl/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1">https://op.europa.eu/sl/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1</a></p>
29.VPRAŠANJE	Ali prav razumemo, da za stroške dela (npr. podjemne pogodbe, avtorske,..) ne bo potrebno prilagati nobenih potrdil o izplačilih ampak samo pogodbe z njimi?
ODGOVOR	<p>V skladu z metodologijo izračuna stroške na enoto (SE) za neposredne stroške osebja so pod točko 1.3, 2.3, 3.3 navedena dokazila, ki jih je potrebno priložiti: Upravičeni stroški dela za vodenje in koordinacijo projekta se izračunajo kot število opravljenih ur na projektu pomnoženo z vrednostjo urne postavke, določeno s to metodo izračuna.</p> <p>Uveljavljajo se dejansko opravljene ure na projektu tj. brez dopustov, praznikov ali bolniških odsotnosti.</p> <p>V skladu z Obvestilom Komisije- Smernicami za uporabo možnosti poenostavljenega obračunavanja stroškov v evropskih strukturnih in investicijskih skladih (skladi ESI) – revidirana različica se <b>za vodenje in koordinacijo</b> na letni ravni prizna število ur opravljenega dela na projektu največ v višini 1720 ur. Vrednost SE se prenese v predpise, ki urejajo izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost. Kot dokazilo za uveljavljanje SE za stroške dela vodenja in koordinacije projekta morajo upravičenci priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pogodbo o zaposlitvi IN drug pravni akt (kadar to ni opredeljeno v pogodbi o zaposlitvi), s katerim je zaposlena oseba razporejena na delo na operaciji (ob prvem zahtevku za izplačilo in ko pride do spremembe),</li> <li>- podjemno pogodbo iz katere je razvidno, da oseba izvaja naloge, ki se nanašajo na vodenje in koordinacijo partnerstva, koordinacijo med člani partnerstva ter skrbi za izvajanje upravičenih aktivnosti za izvedbo projekta, vključno z informiranjem javnosti in promocijo projekta;</li> <li>- sklep o vpisu v poslovni register AJPES kadar je vodja ali koordinator projekta samostojni podjetnik posameznik;</li> <li>- mesečno poročilo v skladu s Prilogo 1 Navodil OU o upravičenih stroških za sredstva EKP v programskem obdobju 2021-2027, v okviru katere je treba poročati</li> </ul>

po urah in iz katere je razvidna vsebina in opis izvedenih upravičenih aktivnosti, ki so predmet projekta in obseg opravljenih ur na projektu, ki se nanašajo na vodenje in koordinacijo (upravičene so le učinkovite ure, poleg tega pa mora biti iz poročila razviden celoten delovni čas zaposlenega na mesec, vključno z odsotnostmi);

- obračun, s katerim upravičenec prijavljene količine potrdi, upraviči in dokumentira (dokumentacijo o opravljenem delu, ki dokazuje izvedbo upravičenih aktivnosti, kot je lahko fotografija, vabilo, komunikacija, zapisnik sestanka, lista prisotnosti, gradivo, uradni zaznamek, rezultati).

Upravičeni stroški dela strokovne in tehnične pomoči na projektu se izračunajo kot število opravljenih ur na projektu pomnoženo z vrednostjo urne postavke, določeno s to metodo izračuna.

Uveljavljajo se dejansko opravljene ure na projektu tj. brez dopustov, praznikov ali bolniških odsotnosti.

V skladu z Obvestilom Komisije- Smernicami za uporabo možnosti poenostavljenega obračunavanja stroškov v evropskih strukturnih in investicijskih skladih (skladi ESI) – revidirana različica se **strokovnemu in tehničnemu sodelavcu** na letni ravni prizna število ur opravljenega dela na projektu največ v višini 1720 ur. Vrednost SE se prenese v predpise, ki urejajo izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost.

Kot dokazilo za uveljavljanje SE za stroške dela strokovne in tehnične pomoči morajo upravičenci priložiti:

- pogodbo o zaposlitvi IN drug pravni akt (kadar to ni opredeljeno v pogodbi o zaposlitvi), s katerim je zaposlena oseba razporejena na delo na operaciji (ob prvem zahtevku za izplačilo in ko pride do spremembe),
- podjemno pogodbo iz katere je razvidno, da oseba izvaja naloge, ki se nanašajo na strokovno in tehnično pomoč pri opravljanju nalog povezovanja članov partnerstva, pomoč pri organizaciji, pripravi oziroma sodelovanju na javnih nastopih, tržnicah, razstavah, konferencah, delavnicah, spletnih webinarjih, pripravi dokumentacije za izbiro izvajalca zunanjih storitev, pripravi oz. distribuciji promocijskega materiala za namen informiranja in promocije projekta in pomoč pri izvajanju ostalih aktivnosti, ki so pomembne za izvedbo projekta;
- sklep o vpisu v poslovni register AJPES, kadar je strokovni in tehnični sodelavec projekta samostojni podjetnik posameznik;
- mesečno poročilo v skladu s Prilogo 1 Navodil OU o upravičenih stroških za sredstva EKP v programskem obdobju 2021-2027, v okviru katere je treba poročati po urah in iz katere je razvidna vsebina in opis izvedenih upravičenih aktivnosti, ki so predmet projekta in obseg opravljenih ur na projektu, ki se nanašajo na strokovno in tehnično pomoč (upravičene so le učinkovite ure, poleg tega pa mora biti iz poročila razviden celoten delovni čas zaposlenega na mesec, vključno z odsotnostmi);
- obračun, s katerim upravičenec prijavljene količine potrdi, upraviči in dokumentira (dokumentacijo o opravljenem delu, ki dokazuje izvedbo upravičenih aktivnosti, kot je lahko fotografija, vabilo, komunikacija, zapisnik sestanka, lista prisotnosti, gradivo, uradni zaznamek, rezultati).

Upravičeni stroški **dela za neindustrijske dejavnosti na projektu** se izračunajo kot

število opravljenih ur na projektu pomnoženo z vrednostjo urne postavke, določeno s to metodo izračuna.

Uveljavljajo se dejansko opravljene ure na projektu tj. brez dopustov, praznikov ali bolniških odsotnosti. V skladu z Obvestilom Komisije- Smernicami za uporabo možnosti poenostavljenega obračunavanja stroškov v evropskih strukturnih in investicijskih skladih (skladi ESI) – revidirana različica se strokovnemu in tehničnemu sodelavcu na letni ravni prizna število ur opravljenega dela na projektu največ v višini 1720 ur.

Vrednost SE se prenese v predpise, ki urejajo izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost.

Kot dokazilo za uveljavljanje SE za delo na projektu za izvajanje neindustrijskih dejavnosti na projektu morajo upravičenci priložiti:

- pogodbo o zaposlitvi IN drug pravni akt (kadar to ni opredeljeno v pogodbi o zaposlitvi), s katerim je zaposlena oseba razporejena na delo na operaciji (ob prvem zahtevku za izplačilo in ko pride do spremembe),
- avtorsko oz. podjemno pogodbo iz katere je razvidno, da oseba izvaja naloge, ki se nanašajo na izvajanje neindustrijskih dejavnosti na projektu;
- sklep o vpisu v poslovni register AJPES, kadar je izvajalec neindustrijskih dejavnosti projekta samostojni podjetnik posameznik;
- mesečno poročilo v skladu s Prilogo 1 Navodil OU o upravičenih stroških za sredstva EKP v programskem obdobju 2021-2027, v okviru katere je treba poročati po urah in iz katere je razvidna vsebina in opis izvedenih upravičenih aktivnosti, ki so predmet projekta in obseg opravljenih ur na projektu, ki se nanašajo na izvajanje neindustrijskih dejavnosti na projektu (upravičene so le učinkovite ure, poleg tega pa mora biti iz poročila razviden celoten delovni čas zaposlenega na mesec, vključno z odsotnostmi);
- obračun, s katerim upravičenec prijavljene količine potrdi, upraviči in dokumentira (dokumentacijo o opravljenem delu, ki dokazuje izvedbo upravičenih aktivnosti, kot so lahko fotografija, izdelek, lista prisotnosti, gradivo, rezultati).